

***Miejski Zakład Komunikacji
w Koninie Sp. z o.o.***



***Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na „Sprzedaż, dostawę, montaż i uruchomienie
automatycznej myjni do mycia autobusów”***

Nr sprawy: MZK-OPZ-1/21/2020

Konin, 2020-02-24

Zatwierdzam:

Magdalena Przybyła-Prezes Zarządu

Część I Informacje ogólne

1. **Tryb udzielania zamówienia:** niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest jako zamówienie sektorowe w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 428.000 euro zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych tzw. sektorowych, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro w Miejskim Zakładzie Komunikacji w Koninie Sp. z o.o..

1.1 . INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o.
62-500 Konin
ul. M.Dąbrowskiej 8
tel. /63/ 242-89-42
fax /63/ 242-92-73
www.mzk-konin.com.pl
e-mail: sekretariat@mzk-konin.com.pl

2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest: Sprzedaż, dostawa, montaż i uruchomienie automatycznej myjni do mycia autobusów.

2.2. Przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem Wspólnego Słownika Zamówień (CPV – 42924730).

3. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin realizacji zamówienia

- 1) **dostawa myjni do 08.05.2020r.**
- 2) **montaż i uruchomienie myjni do 22.05.2020r.**

Część II. Warunki udziału w postępowaniu

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca zrealizował w okresie trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, co najmniej 1 dostawę myjni portalowej do zewnętrznego mycia autobusów.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art 181–188, art 189a, art 218–221, art 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019r. poz. 1950, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019r. poz. 628);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.),

Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia-nie spełnia”. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki Wykonawca spełnia. W przypadku niewykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania.

6.1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.2. W przypadku składania oferty wspólnej, warunek określony w pkt 4. 2) c) zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

6.3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 4.2) c) może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **/oryginał zobowiązania/**.

6.5. Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 5 ppkt 2)-12) oraz w pkt 6.

6.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 6.3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 4.2)c).

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- 1) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

Część III. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz brak podstaw wykluczenia.

7. Do oferty złożonej na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, Wykonawca dołączy następujące dokumenty złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych „za zgodność z oryginałem”.

7.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w pkt 4 ppkt 2) niniejszej SIWZ oraz potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału związanych z przedmiotem zamówienia – **załącznik nr 3 do SIWZ**,
- 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub

ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert .

3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu zapisy w niniejszej SIWZ, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,

4) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie zapisów niniejszej SIWZ – **załącznik nr 4 do SIWZ**.

5) informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej– **załącznik nr 6 do SIWZ**. W przeciwnym wypadku oświadczenie należy złożyć w ciągu 2 dni od dnia otwarcia ofert.

7.2. Wykonawcy zagraniczni.

7.2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w dokumentów składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości**.

7.2.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem zawodowym lub gospodarczym.

7.2.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składne są wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.3. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenia składa każdy z Wykonawców. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 7 dotyczących tych podmiotów.

7.5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7 (załącznik nr 4).

7.6. Wykonawca może wykorzystać nadal aktualne informacje zawarte w innym oświadczeniu złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.7. Z dokumentów i oświadczeń powinno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki określone w Części II oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

7.8. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa lub złożyli dokumenty, o których mowa w SIWZ zawierające błędy, do uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

7.9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

7.10. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

7.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Dokumenty składające się na ofertę:

8.1. Formularz oferty- załącznik nr 1.

8.2. Oświadczenia potwierdzające:

1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 3**,
2. brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 4**.

8.3. Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 2.

8.4. Wykaz dostaw- załącznik nr 5.

8.5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej- załącznik nr 6.

8.6. Paraflowany wzór umowy – załącznik nr 7

8.7. Aktualny odpis z rejestru.

8.8. Pełnomocnictwo (w przypadku podpisania oferty przez inną osobę niż osoba upoważniona do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty). **Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.** Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale bądź notarialnie poświadczonej kopii.

9. Postać oferty.

9.1. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej (na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

9.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9.3. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta, a wszystkie strony oferty i załączników ponumerowane i ułożone wg kolejności przedstawionej w formularzu oferty.

9.4. Dokumenty składane w postępowaniu powinny być przedłożone w formie oryginału bądź kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, **oświadczenia, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia winny być przedstawione w oryginale.**

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku, jeżeli złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

9.5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

9.6. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu 1 ofertę.

10. Oferty wspólne.

10.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest, aby żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie podlegał wykluczeniu z postępowania. Każdy z tych wykonawców złoży dokument stanowiący załącznik nr 4 do oferty. Jeżeli choć jeden z tych wykonawców podlega wykluczeniu z postępowania, to każdy z pozostałych wykonawców również zostaje wykluczony, a ich ofertę uznaje się za odrzuconą.

10.2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Pełnomocnika (**załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

10.3 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przez zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać, co najmniej: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarna odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

10.4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

10.5. Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak wykonawców występujących wspólnie.

Część IV. Określenie przedmiotu zamówienia

11. Przedmiotem zamówienia jest: „Sprzedaż, dostawa, montaż i uruchomienie automatycznej myjni do mycia autobusów”.

11.1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) 1 szt. myjni – samojezdna myjnia bramowa (wys. mycia 3,6m, szer. mycia 2,80m);

- maksymalna wysokość urządzenia 4,60 m; maksymalna szerokość urządzenia – 4,76m.

- konstrukcja (rama oraz elementy łączeniowe) wykonana ze stali nierdzewnej
 - blacha użyta do konstrukcji grubość min. 4mm
 - półki na chemię ze stali nierdzewnej
 - silniki w specjalnym wodoszczelnym wykonaniu - narażone na zalewanie i bryzgi
 - zespół trzech szczotek polietylenowych myjących przód i tył pojazdu (funkcja domywania)
 - system posuwu szczotki poziomej - oparty na pasie poliestrowym kontrolowany enkoderem i zabezpieczony czujnikami zerwania
 - zasilanie motoreduktorów poprzez przemienniki częstotliwości (elektroniczna kontrola docisku) i pomiar prądu niezależny dla każdej szczotki
 - system łagodnego rozruchu obrotu szczotek (softstart)
 - elastyczne mocowanie wałów i tłumiki drgań na przekładniach (wydłużenie żywotności)
 - system bezobsługowych rolek wózków ze specjalnego tworzywa odpornego na ścieranie
 - fotokomórki o dużym kącie i mocy promieniowania, przystosowane do szczególnych warunków pracy panujących na myjni,
 - specjalne tory dł. 17,2 m z systemem zapobiegającym przewróceniu urządzenia - stal cynkowana
 - napęd jazdy myjni sterowany przemiennikiem częstotliwości
 - precyzyjne pompki dozujące środki chemiczne
 - wbudowany moduł sterujący z komputerem oraz falownikami zapewniającymi precyzyjną płynną pracę
 - sterownik mikroprocesorowy z wbudowanym portem komunikacyjnym Profinet / Ethernet, posiadający zintegrowane funkcje technologiczne oraz budowę modułową pozwalającą na dołączanie dodatkowych rozszerzeń
 - technologia VNC (Virtual Network Computing) i FTP-serwer pozwalająca na przekazywanie obrazu z ekranu dotykowego pulpitu i operatora na zdalny komputer PC
 - panel sterowniczy z przyciskami mikroswitch, wyposażony w min. 7" kolorowy wyświetlacz LCD zapewniający intuicyjną, przyjazną obsługę przyjazną obsługę oraz łatwy dostęp do programów, ustawień i liczników - mocowany w miejscu wskazanym przez Inwestora.
- Powinien zapewnić możliwość wyboru programu mycia z ogólnej biblioteki programów oraz możliwość doraźnej ręcznej modyfikacji. Ponadto powinien umożliwiać wizualizację stanu pracy myjni, diagnostykę, śledzenie stanu pracy, odczytywanie liczników i alarmów oraz modyfikację parametrów konfiguracyjnych i nastaw. Sprzęt i programowanie myjni powinno umożliwiać dostęp do w/w zasobów również przez sprzęt klasy PC wewnętrznej sieci informatycznej inwestora.
- komunikacja w protokole przemysłowym ProfiNet - bezpieczeństwo, redukcja połączeń i kabli, krótszy czas instalacji

- gotowe programy do mycia wszystkich typów autobusów
- programy do mycia samochodów dostawczych
- programy specjalne (możliwość zaprogramowania urządzenia wg indywidualnych oczekiwań Inwestora, np. program z omijaniem instalacji zainstalowanych na dachu pojazdu: instalacje, klimatyzatory itp.)

- możliwość zatrzymania programu i wznowienia bez konieczności rozpoczynania od początku.

2) Prowadnica szynowa zasilania (cynkowa)

3) Oslona szczotki poziomej

4) Przyłącze wody z obiegu zamkniętego

5) Oslony szczotek bocznych (ograniczają rozpryskiwanie wody na boki i pomagają utrzymać czystość w hali myjni).

6) Szyny prowadzące cynkowe 2x6m

- dwie 6-metrowej długości prowadnice dwie 6-metrowej długości prowadnice ułatwiające symetryczne ustawienie pojazdu na stanowisku mycia. Zabezpieczają one ponadto w pewnym stopniu myjnię przed uszkodzeniem przez samochód w przypadku nieprawidłowego najazdu.

7) Światła pozycjonujące 2 – kolorowe – semafor 1

Światło informujące o gotowości urządzenia do pracy lub zajętości.

8) 1 Zbiornik retencyjny (woda czysta) 1000 L z polietylenu (z zaworem i czujnikiem poziomu wody) - z pompą 2,2 kW

Montowany na przyłączy wody czystej razem z pompą 2,2 kW. Stanowi bufor wodny, pozwalający uniezależnić pracę myjni od krótkotrwałych wahań zasilania w wodę z sieci miejskiej.

9) Moduł woskowania z pompą dozującą instalowany na myjni

- Po wybraniu tej opcji samochód jest spryskiwany wodą z woskiem ochronnym.

10) Moduł ciśnieniowego mycia podwozia 4 - 11 bar z zaworem ciśnieniowym i możliwością ograniczenia (regulowania) ciśnienia roboczego – zabezpieczenie instalacji podpodłogowych

Składa się z dwóch rzędów dysz ciśnieniowych usytuowanych na wjeździe myjni w posadzce, uruchamianych przez pętlę indukcyjną w momencie przejazdu pojazdu. Układ mycia podwozie wykorzystuje wodę obiegową pod ciśnieniem max 11 bar.

11) Pompa 7,5 kW 11 bar/300L/min ze sterownikiem – do mycia podwozia

Służy do zasilania modułu mycia podwozia. Wydajność jej wynosi 300 L/min. Jest wyposażona w sterownik, a praca jej jest zarządzana poprzez komputer myjni.

12) Programy specjalne

autobus do 12 m - mycie automatyczne

autobus powyżej 12 m - mycie dwuetapowe, przejazdowe

możliwość mycia autobusów elektrycznych i hybrydowych z omijaniem instalacji dachowej

możliwość wyłączenia mycia i spłukiwania w określonych strefach dachu

program do omijania lusterek

13) Zewnętrzny pulpit sterowniczy (na ścianie lub w pom. Operatora)

Zewnętrzny pulpit sterowniczy, umożliwiający sterowanie pracą myjni. Może zostać zainstalowany w dogodnym dla obsługi miejscu np. osłoniętym przed pyłem wodnym z dobrą widocznością na pracujące urządzenie.

14) Bramka płukania (boki) – do programu szybkiego mycia autobusów

SYSTEM WYSOKOCIŚNIENIOWEGO MYCIA WSTĘPNEGO

1. System nanoszenia chemii do mycia wstępnego

- injektor - 1 szt – dozowanie proporcjonalne
- lanca opryskująca – 1 sztuka
- wąż zasilający
- wózkowy system prowadzenia węży

2. Agregat wysokociśnieniowy gorąco-wodny do mycia wstępnego

- moc 7,9 kW, 200 bar, 15 L/min, max. temp. wody 80°C, zbiornik paliwa 15 L

3. System wysokociśnieniowego mycia wstępnego

- wózkowy system prowadzenia węży
- pistolet z lancą – 1 sztuka
- wąż wysokociśnieniowy

System mycia wstępnego z bębnem zwijającym

- bęben 1/2"-1/2" GW INOX – 1 sztuka
- mocowanie obrotowe bębna - 1 kpl
- okucie węża obustronne
- wąż 18mb
- instalacja prowadzenia węża
- lanca opryskująca – 1 sztuka

OBIEG ZAMKNIĘTY WODY

1. Obieg zamknięty wody o wydajności 20.000 l/h, zbiornik reaktora o poj. 2000l

- obudowa z orurowaniem z PCV,
- sterownik elektryczny do sterowania automatycznego lub ręcznego,
- pompa ssąca,
- pompka napowietrzająca z dyfuzorem talerzowym,
- pompa podająca,
- hydrocyklon – urządzenie do podczyszczania grawitacyjnego,
- zestaw preparatów biologicznych.

Typowy proces mycia:

Przed wjazdem na stanowisko mycia zainstalowane jest mycie podwozia zasilane wodą obiegową. Mycie podwozia uruchamiane jest automatycznie w zależności od wybranego programu przez pętlę indukcyjną. Pozycja spoczynkowa portalu jest na wyjeździe z hali.

Pojazd wjeżdża na stanowisko mycia, zatrzymując się przed linią wyznaczającą początek obszaru mycia na czerwony sygnał świetlny semafora. Mycie pojazdu wodą obiegową z dodatkiem szamponu rozpoczyna się automatycznie lub po akcji operatora. Po zakończeniu mycia portal wraca na pozycję początkową, wykonując proces opłukiwania pojazdu wodą

czystą lub z dodatkiem wosku osuszającego. Po zakończeniu opłukiwania myjnia wysyła sygnał do wyjazdu.

Pomieszczenie techniczne (w pomieszczeniu technicznym zainstalowane będzie):

1. system uzdatniania i odzysku wody o wydajności min. 20m³/h
2. zbiornik do systemu odzysku wody o poj. min. 2000L
3. zbiornik retencyjny wody czystej o poj. min. 1000L z pompą 2,2 kW
4. pompa 7,5 kW min. 11 bar/300L/min ze sterownikiem
5. agregat wysokociśnieniowy gorącowodny - moc 7,9 kW, 200 bar, 15 L/min, max. temp. wody 80°C, zbiornik paliwa 15 L

Zapotrzebowanie na energię elektryczną:

- moc wszystkich zainstalowanych urządzeń: do 40 kW
- moc jednoczesnego działania w czasie normalnej pracy: do 30 kW

Zapotrzebowanie na wodę:

- woda czysta (praca bez obiegu, awaryjna, rozruchowa) - 10m³/h / DN40 – 3-5 BAR

11.2 Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

11.2.1. Transport myjni na miejsce montażu do Zamawiającego i rozładunek zapewnia Wykonawca na swój koszt i ryzyko.

11.2.2. Wykonawca podłączy myjnię do istniejących wyjść instalacyjnych, uruchomi ją oraz sprawdzi poprawność jej działania.

11.2.3. Dostarczona myjnia musi posiadać gabaryty umożliwiające ich bezkolizyjne posadowienie, uruchomienie i eksploatację w miejscu aktualnie użytkowanej myjni.

11.2.4. Zaleca się, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty dokonał oględzin miejsca adaptacji i montażu myjni po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Działu Technicznego i Inwestycji Panem Andrzejem Adamczyk, tel. 63 240-93-48.

11.2.5. Wykonawca w ramach zamówienia dostarczy w języku polskim:

- a) deklarację zgodności z wymaganiami zasadniczymi potwierdzającą uprawnienia do oznakowania myjni znakiem CE przez producenta zgodną z aktualnymi przepisami,
- b) instrukcję obsługi,
- c) kartę gwarancyjną,
- d) opis warunków gwarancji oraz harmonogram przeglądów gwarancyjnych, jeżeli przeglądy są wymagane przez producenta,
- e) dokumentację techniczno-ruchową z katalogiem części zamiennych - pisemnie i w wersji elektronicznej w formacie PDF na nośniku danych (np. płyta CD).

11.2.6. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do przeprowadzenia w siedzibie Zamawiającego minimum 1-dniowego szkolenia dla 5 osób z zakresu obsługi dostarczonego urządzenia, w terminie 3 dni roboczych od daty sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę. Szkolenie musi być potwierdzone protokołem przeprowadzenia szkolenia.

11.2.7. Dostawca udzieli minimum 24-miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia objęty niniejszym postępowaniem, liczonej od daty odbioru przez Zamawiającego. Okres rękojmi za wady- minimum 24 m-ce.

11.2.8. W przypadku wystąpienia awarii myjni (rozumianej jako usterka uniemożliwiająca pracę myjni) Wykonawca zobowiązany jest usunąć awarię w terminie maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego (e-mail).

11.3. Wykonawca składający ofertę akceptuje warunki umowy zaproponowane we wzorze umowy dołączonym do SIWZ.

11.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

11.6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

11.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

11.8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

11.9. Podwykonawstwo.

11.9.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców - zgodnie z ***Załącznikiem 1a***.

11.9.2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

11.9.3. Zmiana podwykonawcy wskazanego w ofercie Wykonawcy w trakcie realizacji niniejszej umowy wymaga pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.

11.9.4. Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.

11.9.5. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie odpowiadał za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania.

Część V. kryteria oceny ofert

12. Przy ocenie ofert na Zamawiający kierował się będzie kryteriami:

a) Cena

– 100%

Część VI. Warunki i zmiany umowy o wykonanie zamówienia.

13.1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **zał. nr 7**.

13.2. Termin zawarcia umowy będzie określony w informacji o wyborze oferty. Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem warunków umowy proponowanej przez Zamawiającego.

13.4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za obopólną zgodą stron, w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację obowiązków umownych.

Zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy w zakresie obustronnie uzgodnionym, zmierzającym do uzyskania zgodności zapisów umowy z obowiązującym prawem.

Część VII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

14. Cena oferty ma być podana na formularzu oferty – załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Cena oferty ma zostać podana wg wzoru:

cena netto + podatek VAT = cena brutto.

14.1. W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, w tym koszty transportu myjni do Zamawiającego.

14.2. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch do dwóch znaków po przecinku , zaokrąglając wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry w górę o 1, a poniżej 5 bez zmian.

14.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Część VIII. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

16. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część IX. Termin i miejsce składania ofert.

17. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (opakowaniu) i zaadresować następująco:

Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o.
ul. M.Dąbrowskiej 8
62-500 Konin

Na opakowaniu oferty należy zamieścić nazwę i dokładny adres Wykonawcy oraz informację: „Sprzedaż, dostawa, montaż i uruchomienie automatycznej myjni do mycia autobusów” oraz **nie otwierać przed dniem 03.03.2020r. godz. 10³⁰**

W przypadku braku takiej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez Wykonawców drogą pocztową.

17.1. Oferty należy złożyć w:

Siedziba Zamawiającego, określona w pkt 1 SIWZ w pokoju nr 309 do upływu terminu składania ofert. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do MKK Konin do dnia 03.03.2020r. do godz. 10.⁰⁰.

17.2. Termin składania ofert upływa dnia **03.03.2020r** o godz. 10⁰⁰.

17.3. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w taki sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Zamawiający na wniosek Wykonawcy wyda pokwitowanie potwierdzające złożenie oferty.

17.4. Zamawiający zwróci Wykonawcy niezwłocznie ofertę złożoną po terminie.

17.5. Zmiana i wycofanie oferty.

Wykonawca przed terminem składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta i oznaczone dodatkowo napisem „ZMIANA”.

Wykonawca ma prawo przez upływem terminu składania ofert wycofać ofertę złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta i oznaczone dodatkowo napisem „WYCOFANE”.

Część X. Tryb udzielania wyjaśnień i zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła później niż na 3 dni przed terminem otwarcia ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

19. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

20. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

21. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

Część XI. Sposób porozumiewania się zamawiającego i Wykonawcy.

22. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:

- 1) osobiście,
 - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.),
 - 3) za pośrednictwem postańca,
- lub
- 4) scan pisma przekazany przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail) na adres zamowienia@mzk-konin.com.pl w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 123 ze zm.).

23. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

24. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

25. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego:

Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o.

Ul. M. Dąbrowskiej 8

62-500 Konin

e-mail: zamowienia@mzk-konin.com.pl

26. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych:

Hanna Górczewska

- w sprawach merytorycznych:

Andrzej Adamczyk

Część XII. Termin związania ofertą.

27. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (od ostatecznego terminu składania ofert).

28. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

29. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

Część XIII Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert, informacje na temat oceny ofert

30. Otwarcie ofert.

30.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 03.03.2020r o godzinie 10³⁰ w siedzibie Zamawiającego, w świetlicy.

30.2. Otwarcie ofert jest jawne

30.3. W przypadku złożenia oferty zamiennej, oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane. Jako ostatnie w kolejności zostaną otwarte oferty, które zostały złożone jako zamienne.

31. Publiczne otwarcie ofert

31.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach /opakowaniach/ naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrywania.

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa i adresy Wykonawców, cena ofertowa, warunki płatności, termin wykonania zamówienia oraz okresu udzielonej gwarancji.

Z sesji otwarcia ofert zostanie sporządzony protokół, którego treść zostanie publicznie odczytana.

32. Sposób oceny ofert po ich publicznym otwarciu

32.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa oceniając:

1) spełnienie wymaganych warunków przez Wykonawców, którzy złożyli oferty

- ocena czy złożone zostały wszystkie dokumenty i oświadczenia,

- ocena treści złożonych dokumentów i oświadczeń, formy i terminu wydania (ważność),

2) zgodność treści oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

32.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

-niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

32.3. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

32.4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

32.5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

32.6. Zamawiający **odrzuca** ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- e) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- f) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,
- g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

33.7 Opis sposobu oceny oferty

1. Przyjmuje się skalę ocen jednakową dla każdego z kryterium wymienionego w pkt 12 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **od 1-100 pkt. Punkty za w/w kryteria będą mnożone przez ich wagę.**

2. Punkty za w/w kryteria przyznawane będą wg poniższych zasad:

Cena – 100%

Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej stosując wzór:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna brutto}}{\text{Cena badana brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

Suma ocen członków Komisji Przetargowej stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

33.8. Oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans, czyli najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ww. kryteria pomnożoną przez ilość członków komisji przetargowej oceniających oferty, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

33.9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

33.10. Zamawiający **unieważni** postępowanie o udzielenie zamówienia, w przypadkach, gdy:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

33.12. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający, zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, którego dotyczy tego samego przedmiotu

34. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wykonawca składający ofertę akceptuje warunki płatności zaoferowane przez Zamawiającego. Szczegóły dotyczące płatności określone zostały we wzorze umowy.

35. Jawność postępowania.

35.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

35.2. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia zawiera co najmniej:

- a) opis przedmiotu zamówienia,
- b) informacje o trybie udzielenia zamówienia,
- c) informacje o wykonawcach,

- d) cenę i istotne elementy ofert,
- e) wskazanie wybranej oferty.

Część XIV. Zawiadomienie o wyborze oferty, zawarcie umowy.

36. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje Wykonawców o dokonanym rozstrzygnięciu, zamieszcza informacje o wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

37. Zawarcie umowy.

37.1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 7**, w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym wyborze oferty.

37.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przez upływem terminu związania ofertą (w przypadku gdy złożono 1 ofertę termin ustala Zamawiający).

37.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

37.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy (np. pełnomocnictwa), jeżeli umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Część XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

38. Środki ochrony prawnej (**protest**) przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów regulaminu.

39. Protest wnosi się **pisemnie** w terminie 3 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

40. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

41. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia jego wniesienia.

42. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem Zamawiający przekazuje wnoszącemu protest.

43. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie, o którym mowa w pkt 41 uznaje się za jego oddalenie.

44. Od oddalenia lub odrzucenia protestu odwołanie nie przysługuje.

45. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych tzw. sektorowych, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro w Miejskim Zakładzie Komunikacji w Koninie Sp. z o.o..

46. Przetwarzanie danych osobowych

46.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych (ADO) Pana/Pani jest Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o., ul. M. Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, dalej „MZK w Koninie”;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o., ul. M. Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, Tel. Kontaktowy: 63 242 89 42 wew. 37; e-mail: iod@mzk-konin.com.pl;
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: „**Sprzedaż, dostawa, montaż i uruchomienie automatycznej myjni do mycia autobusów**”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych *;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Panu/Pani:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 9) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu przez MZK w Koninie.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Nazwa Wykonawcy/ów

.....

.....

Adres:.....

Tel.

e-mail.....

(w przypadku składania oferty wspólnej należy wymienić wszystkich Wykonawców)

**Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o.
ul. M. Dąbrowskiej 8
62-500 Konin**

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym
na:.....

.....
opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.mzk-konin.com.pl/bip i na
tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

1. Oferujemy sprzedaż, dostawę, montaż i uruchomienie automatycznej myjni do mycia autobusów zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ dla Miejskiego Zakładu Komunikacji w Koninie Sp. z o.o. za łączne wynagrodzenie:

netto.....+% podatek VAT w wysokościzł

Razem brutto.....zł

Słownie:

brutto

2. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp informujemy, że wybór oferty:

- nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*,

- będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym wskazujemy nazwę (rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:

.....

(* niepotrzebne skreślić)

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami oraz zasadami postępowania.

4. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oświadczamy, że wykonamy dostawę przedmiotowej myjni do dnia
Dokonamy montażu myjni i jej uruchomienia do
dnia
6. W ramach zamówienia zobowiązujemy się do przeprowadzenia w siedzibie Zamawiającego minimum 1-dniowego szkolenia dla 5 osób z zakresu obsługi dostarczonego urządzenia, w terminie dni roboczych od daty sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. Udzielamy-miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia objęty niniejszym postępowaniem, liczonej od daty odbioru przez Zamawiającego. Okres rękojmi za wady wynosi.....
8. W przypadku wystąpienia awarii myjni (rozumianej jako usterka uniemożliwiająca pracę myjni) zobowiązujemy się do jej usunięcia w terminie godzin od zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego (e-mail).
9. Akceptujemy warunki płatności zaoferowane przez Zamawiającego, określone szczegółowo we wzorze umowy.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w SIWZ w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

11. Oświadczamy, że:

11.1. zamówienie zostanie zrealizowane w całości przez Wykonawcę

11.2. zamierzamy powierzyć Podwykonawcom następujące części przedmiotu zamówienia (wypełnia Wykonawca, który będzie realizował zamówienie przy użyciu Podwykonawców):*

.....
.....

12.Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp składamy* oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369), **wg wzoru - załącznik nr 6** do SIWZ; złożymy oświadczenie w ciągu 2 dni od dnia otwarcia ofert*.

Wraz ze złożeniem powyższego oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

13.Oświadczamy, że wypełnione zostały obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku, gdy wykonawca na moment składania oferty nie przekazuje Zamawiającemu danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. (zaleca się wykreślić treść oświadczenia).

Jednocześnie oświadczam, że wypełnię, zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO, obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na dalszym etapie niniejszego postępowania bądź realizacji zamówienia (o ile moja oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszym postępowaniu).

* niepotrzebne skreślić lub wypełnić

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1/
- 2/
- 3/
- 4/
- 5/
- 6/
- 7/

14. Oferta została złożona naponumerowanych stronach.

dnia:.....

.....

/podpis osoby/osób składających oświadczenie /
(Podpis czytelny lub imienna pieczęć)

NAZWA WYKONAWCY
ADRES

REGON.....

DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Lp.	Zakres wykonywanych dostaw RZECZOWY

Podpis

.....
(pieczęć i podpis pełnomocnego
przedstawiciela wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy/ców

**Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia na:**

sprzedaż, dostawę, montaż i uruchomienie automatycznej myjni do mycia autobusów

Nazwa	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania	Adres	Telefon e-mail

*wymienić wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną

W załączeniu:

- **pełnomocnictwo** udzielone osobie/osobom upoważnionym do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną

Uwaga: powyższy załącznik należy wypełnić w przypadku składania oferty wspólnej.

....., dnia
(pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela wykonawcy)

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

.....

(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **sprzedaż, dostawę, montaż i uruchomienie automatycznej myjni do mycia autobusów**

dla Zamawiającego – Miejskiego Zakładu Komunikacji w Koninie Sp. z o.o., w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczamy, że **spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
2. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
3. zdolności technicznej lub zawodowej,
4. **nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w przypadkach, o których mowa w pkt 5 i 6 SIWZ**

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Części II pkt 4. 2)c) SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych

podmiotu/ów:.....

..... w następującym zakresie:.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

.....

(pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela wykonawcy)

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119) z 04.05.2016, str.1)

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(pieczęć wykonawcy/ców

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na :
„sprzedaż, dostawę, montaż i uruchomienie automatycznej myjni do mycia autobusów”

(ja/my) niżej podpisan(y/i) (.....)

reprezentując firmę/y** (.....)

(.....)

(.....)

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy :

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania w przypadkach. O których mowa w pkt 5 i 6 SIWZ.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie (wymienić punkty z SIWZ)

....., dnia
(pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela wykonawcy)

I. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

II. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

...

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia
(pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

* w przypadku składania oferty wspólnej, oświadczenie składa każdy z podmiotów odrębnie

(pieczęć firmy)

Doświadczenie wykonawcy

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane

Lp.	Zleceniodawca (nazwa i adres)	Wykaz dostaw	Wartość netto	Termin realizacji		Doświadczenie*	
				Data rozpoczęcia dd/mm/rrrr	Data zakończenia dd/mm/rrrr	własne	innego podmiotu

* właściwe wypełnić

Uwaga:

- poz. „wykaz dostaw” należy wypełnić zgodnie z wymogiem pkt 4.2)c) i 7.1 2) SIWZ
- jeżeli w wykazie, o którym mowa wyżej, wykonawca wskazał doświadczenie innego podmiotu, do oferty należy przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
- należy załączyć dowody, czy dostawy zostały wykonane należycie

miejscowość, data.....

.....
(pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela wykonawcy)

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

.....

.....

(miejscowość i data)

**Oświadczenie o przynależności
do tej samej grupy kapitałowej,
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 369)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„sprzedaż, dostawę, montaż i uruchomienie automatycznej myjni do mycia
autobusów”**

(Ja, My)*, niżej podpisan(y/i)*

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres
Wykonawcy)

.....

.....

Oświadczam, **przynależymy*¹ / nie przynależymy*** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369).

** niepotrzebne skreślić*

¹w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

....., dnia

.....

(pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela
wykonawcy)

Projekt umowy

Umowa nr/OPZ/2020

zawarta dniar w Koninie, po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr(zamówienie sektorowe), pomiędzy Miejskim Zakładem Komunikacji w Koninie Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto I Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000742964, NIP 665-30-15-381 REGON 380615402

reprezentowaną przez:

Magdalenę Przybyłą – Prezesa Zarządu
zwaną dalej „Zamawiającym”

a:

.....
.....

. reprezentowanym przez :

1)

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż urządzeń automatycznej myjni do zewnętrznego mycia autobusów wraz z transportem na miejsce przeznaczenia i montażem, zwanych dalej łącznie WYPOSAŻENIEM, zgodnie z ofertą z dnia - stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Strony ustaliły następującą cenę Przedmiotu Umowy:

Razem PLN netto -

VAT 23% -

Cena całkowita PLN-

Słownie złotych: 00/100

Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Powyższa cena obejmuje wykonanie wszelkich obowiązków wynikających z umowy (z wyłączeniem ew. usług płatnych wskazanych w umowie) oraz uwzględnia wszelkie poniesione niezbędne koszty w celu należytego wykonania przedmiotu umowy i obejmuje:

- a) transport,
- b) instalację,
- c) wymagane przepisami świadectwa techniczne, certyfikaty i deklaracje jakości,
- d) instrukcję obsługi w języku polskim,

- e) szkolenie personelu,
- f) środki chemiczne „na start” - po jednym opakowaniu zalecane przez Wykonawcę.

Transport myjni na miejsce montażu do Zamawiającego i rozładunek zapewnia Wykonawca na swój koszt i ryzyko.

3. WARUNKI PŁATNOŚCI

3.1. Zapłata ceny, o której mowa w ust.2 nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę. Warunkiem wystawienia faktury jest sporządzenie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego po wykonaniu instalacji i uruchomienia myjni. Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania faktury. Zamawiający przewiduje możliwość wystawienia przez Wykonawcę faktur częściowych. Szczegóły dotyczące faktur częściowych zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą.

4. WARUNKI DOSTAWY

4.1. Wykonawca dostarczy WYPOSAŻENIE nie później niż do **8 maja 2020 r.** pod warunkiem otrzymania przez Wykonawcę płatności, o której mowa w pkt 3.1.

4.2 Miejsce dostawy: Konin, ul. M. Dąbrowskiej 10.

4.3 Zamawiający na własny koszt i ryzyko zabezpiecza dostarczone WYPOSAŻENIE. Zapewnia odpowiednie warunki składowania tj. ochrona przed ujemnymi temperaturami, opadami atmosferycznymi, dostępem osób trzecich.

4.4. Wykonawca zastrzega sobie możliwość wcześniejszej dostawy części WYPOSAŻENIA bez konieczności odbioru miejsca instalacji.

5. INSTALACJA

5.1. Instalacja WYPOSAŻENIA zostanie przeprowadzona w miejscu wskazanym przez Zamawiającego do **22 maja 2020 r.** pod warunkiem protokolarnego odbioru miejsca instalacji bez uwag do **30 kwietnia 2020 r.** (w tym dostępne wszystkie media). Podział prac i czynności (np. analiza składu chemicznego wody) zawiera załącznik do umowy - Zakres Prac Montażowych. W przypadku modyfikacji zamówienia, w razie potrzeby zmiany wytycznych wynikających z ww. modyfikacji przed instalacją, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w formie notatki podpisanej obustronnie listę niezbędnych prac, które będą musiały być wykonane przez Zamawiającego przed terminem instalacji.

Wykonawca przystąpi do instalacji po protokolarnym odbiorze wykonanych prac. Jednocześnie Wykonawca zastrzega sobie możliwość wcześniejszego wykonywania prac montażowych nie wymagających całkowitego przygotowania terenu.

5.2. Zamawiający wykona na własne ryzyko i koszt wszystkie prace tak, by miejsce wskazane do instalacji było zgodne z projektem przygotowanym dostarczonym przez Wykonawcę. Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą zlecić mu wykonanie niestandardowych prac adaptacyjnych, których koszt obciąży Zamawiającego.

5.3. Wykonawca obciąży Zamawiającego za dodatkową pracę i dojazd ekipy instalacyjnej, poniesione w przypadku nieprawidłowego lub nieterminowego przygotowania miejsca instalacji, w tym z braku zasilania w potrzebne media. W przypadku niemożności kontynuowania instalacji z powodu braków mediów lub innych czynników niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca wycofa instalatorów. Nowy termin instalacji zostanie ustalony po stwierdzeniu uzupełniania braków.

5.4. Wykonawca zainstaluje WYPOSAŻENIE w miejscu przeznaczonym do instalacji w sposób zapewniający jego pracę zgodną z przeznaczeniem i umożliwiającym jego techniczną obsługę.

5.5. Zamawiający zapewni na swój koszt odbiór odpadów pozostałych po montażu WYPOSAŻENIA.

5.6. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub niekorzystnych warunków atmosferycznych (silny wiatr, opady atmosferyczne, ujemne temperatury itp.), które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie czynności instalacyjnych, Wykonawca jest upoważniony do przesunięcia wykonania swoich obowiązków co najmniej o czas trwania siły wyższej.

5.7. Zamawiający wskazuje jako osobę upoważnioną do podpisania protokołów związanych z realizacją kontraktu, w tym protokołu dostawy i protokołu zdawczo-odbiorczego: Andrzej Adamczyk – kierownik działu technicznego i inwestycji.

6. AKCEPTACJA

6.1. Po zainstalowaniu WYPOSAŻENIA przez Wykonawcę w miejscu uzgodnionym do instalacji Wykonawca przeprowadzi niezwłocznie w obecności przedstawicieli Zamawiającego test akceptacyjny zgodny z zaleceniami producenta (zał. nr).

6.2. Protokół zdawczo-odbiorczy (zał. nr) będzie podpisany natychmiast po stwierdzeniu pracy systemu zgodnej z tym testem. Odmowa podpisania protokołu przez Zamawiającego w warunkach funkcjonowania WYPOSAŻENIA, skutkuje możliwością jednostronnego podpisania protokołu przez Wykonawcę.

7. RYZYKO

Bez uszczerbku dla tytułu własności, określonego w punkcie 8 niniejszej umowy, ryzyko utraty lub uszkodzenia WYPOSAŻENIA przechodzi na Zamawiającego od dnia dostawy.

8. KLAUZULA ZACHOWANIA TYTUŁU WŁASNOŚCI

WYPOSAŻENIE pozostaje wyłączną własnością Wykonawcy dopóki Zamawiający nie zapłaci pełnej ceny WYPOSAŻENIA uzgodnionej w Umowie.

9. GWARANCJA I SERWIS

9.1. gwarancja

1. Wykonawca udziela na WYPOSAŻENIE-miesięcznej gwarancji licząc od dnia sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego (Zał. nr). Rękojmia za wady wynosi.....

2. Szczegółowe warunki gwarancji WYPOSAŻENIA zawierają Karty gwarancyjne poszczególnych urządzeń dostarczone w dniu odbioru, w tym Karta gwarancyjna myjni (Zał. nr).
3. Gwarancja nie przenosi innych zobowiązań dla Wykonawcy niż przeprowadzenie bezpłatnej naprawy WYPOSAŻENIA w okresie gwarancji.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia wykonywanie wymaganych przez producenta przeglądów gwarancyjnych, zgodnie z harmonogramem przekazany wraz z dostawą przedmiotu zamówienia. Koszty przeglądów wraz z materiałami eksploatacyjnymi użytymi w trakcie ich wykonywania obciążają Zamawiającego.
5. Jeśli w okresie gwarancji ujawnią się lub zostaną wykryte wady w dostarczonych urządzeniach lub wykonanych pracach nie powodujące unieruchomienia myjni, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na swój koszt i ryzyko w terminie 7 dni roboczych od daty złożenia reklamacji przez Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad ponosi Wykonawca.
6. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. W przypadku wady nienadającej się do usunięcia, na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do odebrania od Zamawiającego wadliwego przedmiotu zamówienia i dostarczenia wolnego od wad w terminie, o którym mowa w pkt 5 powyżej, na swój koszt i ryzyko.
8. Po wygaśnięciu gwarancji Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpłatny serwis pogwarancyjny przez minimum 10 lat, w tym części zamienne do WYPOSAŻENIA, na podstawie odrębnie negocjowanej umowy serwisowej.
9. Dla części naprawionych lub wymienionych okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym w związku z zaistniałą wadą urządzenie nie mogło być użytkowane zgodnie z przeznaczeniem. Powyższe nie dotyczy części lub materiałów eksploatacyjnych wymienianych w razie zużycia.

9.2. zgłoszenie awarii

1. Zgłoszenia awarii w formie pisemnej - faksu lub e-maila - będą przyjmowane pod numerem tel.; adres e-mail:
Szczegóły dotyczące zgłaszania awarii zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą.
2. Jeśli w trakcie wykonywania usług, okaże się, że dana nieprawidłowość funkcjonowania myjni nie podlega interwencji w ramach gwarancji albo wymagana jest inna niż zgłoszona naprawa, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego, a ten zgłosi odrębne wezwanie, chyba, że Strony ustalą inaczej.
3. Osobami upoważnionymi do kontaktu z serwisem Wykonawcy, w tym w szczególności do udzielania informacji na temat działania WYPOSAŻENIA i zaistniałych awarii są osoby wymienione w protokole szkolenia (Zał. Nr). lub inne przeszkolone w późniejszym terminie przez Wykonawcę.
4. Osobą decyzyjną ze strony Wykonawcy jest

5. Czas reakcji serwisu wynosi dogodzin liczonych od momentu przyjęcia pisemnego zgłoszenia awarii, przy czym przez reakcję serwisu rozumie się także kontakt telefoniczny z pracownikiem Zamawiającego odpowiedzialnym za myjnię w celu ustalenia szczegółów awarii lub jej usunięcia lub przyjazd na miejsce awarii.
6. Usunięcie awarii może nastąpić także poprzez udzielenie instrukcji telefonicznych lub drogą e-mail.
7. Wykonanie zastępcze: W przypadku braku reakcji ze strony Wykonawcy na zgłoszenie awarii, Zamawiający może zlecić usunięcie wad innej firmie i kosztami ich usunięcia obciążyć Wykonawcę po wcześniejszym bezskutecznym upływie terminu ustalonego na usunięcie awarii. Wykonanie zastępcze w powyższym trybie nie powoduje utraty uprawnień gwarancyjnych.
8. W przypadku wystąpienia siły wyższej, jak: strajk, zamknięcie zakładu, pożar, powódź, ekstremalne warunki atmosferyczne, itp. która uniemożliwiła Wykonawcy poprawne wykonanie czynności gwarancyjnych lub serwisowych, Wykonawca jest upoważniony do przesunięcia wykonania swoich obowiązków co najmniej o czas trwania siły wyższej.

10. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

10.1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następującej wysokości:

- 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego lub przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w wysokości 10 % ceny brutto, określonej w ust.2 umowy,
- 2) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % ceny brutto określonej w ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w ust. 5.1
- 3) w przypadku nieterminowego usunięcia awarii, o której mowa w pkt. 9.2 ppkt 5) - kara umowna w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.

10.2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

10.3. W przypadku nie wywiązywania się przez Zamawiającego ze zobowiązań Umowy, Wykonawca ma prawo do jednostronnego zawieszenia wykonywania swoich zobowiązań umownych chyba, że Umowa przewiduje dalej idące skutki.

10.4. Strony nie ponoszą negatywnych konsekwencji przewidzianych w Umowie lub wynikających z przepisów prawa w razie zaistnienia siły wyższej, chyba, że mogły jej zapobiec lub ją przewidzieć i w ten sposób uniknąć niewywiązania się z umowy.

10.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

10.6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za obopólną zgodą stron, w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację obowiązków umownych.

10.7. Zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy w zakresie obustronnie uzgodnionym, zmierzającym do uzyskania zgodności zapisów umowy z obowiązującym prawem.

11. WAŻNOŚĆ

11.1. Umowa została sporządzona w egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

12. KWESTIE SPORNE

12.1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, w tym zwłaszcza kodeksu cywilnego.

12.2. Spory związane z realizacją umowy lub z niej wynikające, zwłaszcza w związku z odstąpieniem od umowy, zapłatą kar, odsetek lub odszkodowań strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo według siedziby Kupującego.

13. INTEGRALNĄ CZĘŚĆ UMOWY STANOWIĄ ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Załącznik nr 1 -
- 2) Załącznik nr 2 -
- 3)

Podpisy stron

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający