

***Miejski Zakład Komunikacji  
w Koninie Sp. z o.o.***



***Specyfikacja Warunków Zamówienia  
na „Zakup wodoru do jednego autobusu miejskiego napędzanego wodorem”***

**Nr sprawy: MZK-OPZ-1/77/2021**

Konin, 2021-12-15

Zatwierdzam:

Magdalena Przybyła-Prezes Zarządu

## **Część I Informacje ogólne**

**1. Tryb udzielania zamówienia:** niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest jako zamówienie sektorowe w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 428.000 euro zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych tzw. sektorowych, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130.000 zł w Miejskim Zakładzie Komunikacji w Koninie Sp. z o.o.

### **1.1 . INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:**

Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o.  
62-500 Konin  
ul. M. Dąbrowskiej 8  
tel. 63 242-89-42  
www.mzk-konin.com.pl

e-mail: [sekretariat@mzk-konin.com.pl](mailto:sekretariat@mzk-konin.com.pl)

### **2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

2.1 Przedmiotem zamówienia jest: „Zakup wodoru do jednego autobusu miejskiego napędzanego wodorem”

2.2. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 24 111 600-1 Wodór

### **3. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia – 24 miesiące od dostawy autobusu do Zamawiającego (planowana dostawa autobusu– lipiec 2022 roku, nie później niż do 7 lipca 2022 roku).

## **Część II. Warunki udziału w postępowaniu**

### **4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie.

- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie.

- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli:

- 1) Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1.600.000 zł,

- 2) Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000 zł.

d) zdolności technicznej lub zawodowej,

Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie.

**5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, **Zamawiający wykluczy Wykonawcę:**

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - 2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - 3) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - 4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - 5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - 6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - 7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - 8) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu

ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;

- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę:**

6.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia-nie spełnia”. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki Wykonawca spełnia. W przypadku niewykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania.

6.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**Część III. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz brak podstaw wykluczenia.**

7. Do oferty złożonej na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SWZ, Wykonawca dołączy następujące dokumenty złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych „za zgodność z oryginałem”.

7.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w pkt 4. 2) niniejszej SWZ oraz potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału związanych z przedmiotem zamówienia – **załącznik nr 3 do SWZ**,

2) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,

3) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia,

4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o zapisy w niniejszej SWZ, wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,

5) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie zapisów niniejszej SWZ – **załącznik nr 4 do SWZ**.

## **7.2. Wykonawcy zagraniczni.**

7.2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w dokumentów składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości**.

7.2.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem zawodowym lub gospodarczym.

7.2.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składne są wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.3. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenia składa każdy z Wykonawców. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 7 dotyczących tych podmiotów.

7.5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1. 5) (załącznik nr 4).

7.6. Wykonawca może wykorzystać nadal aktualne informacje zawarte w innym oświadczeniu złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.7. Z dokumentów i oświadczeń powinno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki określone w Części II oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

7.8. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa lub złożyli dokumenty, o których mowa w SWZ zawierające błędy, do uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

7.9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

7.10. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

7.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **8. Dokumenty składające się na ofertę:**

8.1. Formularz oferty- **załącznik nr 1.**

8.2. Oświadczenia potwierdzające:

1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 3,**

2. brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 4.**

8.3. Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 2.**

8.4. **Karta charakterystyki oferowanego wodoru - załącznik nr 5.**

8.5. **Świadectwo jakości producenta wodoru (raport z laboratorium) potwierdzający spełnienie norm, o których mowa w ust. 11.5. b) SWZ– załącznik nr 6.**

8.6. Oświadczenie o udziale towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw wobec których na mocy decyzji rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE - **załącznik nr 7.**

8.7. Paraflowane istotne postanowienia umowy– **załącznik nr 8.**

8.8. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem – **załącznik nr 9.**

8.9. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia - **załącznik nr 10.**

8.10. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub wskazać dostępność w formie elektronicznej (do samodzielnego pobrania) - **załącznik nr 11.**

8.11. Pełnomocnictwo (w przypadku podpisania oferty przez inną osobę niż osoba upoważniona do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty). **Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.** Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale bądź notarialnie poświadczonej kopii.

## **9. Postać oferty.**

9.1. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej (na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

9.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.

9.3. Dokumenty składane w postępowaniu powinny być przedłożone w formie oryginału bądź kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, **oświadczenia, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia winny być przedstawione w oryginale.**

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku, jeżeli złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

9.4. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i paraflowane przez osobę podpisującą ofertę.

9.5. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu 1 ofertę.

## **10. Oferty wspólne.**

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika (**załączyć pełnomocnictwo**) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez minimum jednego Wykonawcę lub przez wszystkich Wykonawców wspólnie,

2) w odniesieniu do podstaw wykluczenia, każdy z Wykonawców, wchodzący w skład konsorcjum, musi oddzielnie wykazać, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

10.3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **Część IV. Określenie przedmiotu zamówienia**

### **11.**

11.1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup wodoru oznaczonego CN 28041000, przeznaczonego do napędu autobusu miejskiego.**

Wodór przeznaczony będzie do napełniania dzierżawionego przez Zamawiającego autobusu. Niniejsze zamówienie obejmuje dostawę wodoru przez okres 24 miesięcy od chwili dostawy autobusu (planowana dostawa autobusu – lipiec 2022 roku, nie później niż do 7 lipca 2022 roku). W przypadku zwłoki w dostawie autobusu Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze z tytułu późniejszego rozpoczęcia tankowania.

11.2. Szacowane zapotrzebowanie na wodór przez 2-letni okres dzierżawy- 18.000 kg.

11.3. Zamawiający oczekuje, iż napełnianie autobusu wodorem odbywać się będzie na stacji tankowania zlokalizowanej na terenie Miasta Konina. Dodatkowo Zamawiający punktował będzie w kryteriach oceny ofert miejsce napełniania autobusu wodorem, którego lokalizacja będzie znajdować się w odległości nie większej niż 5 km od Zajezdni Autobusowej (Konin, M. Dąbrowskiej 10).

Pod pojęciem „stacja tankowania” Zamawiający rozumie stacje zarówno stacjonarne jak i mobilne.

W przypadku zaoferowania miejsca tankowania/napełnienia wodorem poza Miastem Koninem oferta podlegać będzie odrzuceniu.

11.4. Kupujący zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszej ilości wodoru niż ilość szacowana, wskazana wyżej w pkt 11.2. Zakup mniejszej ilości nie rodzi żadnych zobowiązań po stronie Zamawiającego ani roszczeń po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności roszczenia z tytułu naprawienia szkody.

**11.5. Warunki techniczne:**

przylącze tankowania – typ TN-1 H2 High-Flow, ciśnienie pracy 350 bar, zgodnie z normą SAE J2601,  
wymagana klasa czystości/jakości wodoru zgodnie z normą SAE J2719, DIN EN 17124 oraz ISO 14687-2,  
ciśnienie serwisowe 350 bar przy temperaturze 15°C zgodnie z normą,  
maksymalne ciśnienie końcowe w butlach wodorowych – podczas tankowania: 437,5 bar w temperaturze 85oC.

Na okoliczność potwierdzenia wyżej określonych warunków technicznych Zamawiający żąda dołączenia do oferty karty charakterystyki wodoru oraz świadectwa jakości producenta /raport z laboratorium). Świadectwo jakości/raport z laboratorium ma potwierdzać zgodność oferowanego wodoru z wyżej określonymi normami (SAE J2719, DIN EN 17124 oraz ISO 14687-2).

11.6 Zamawiający informuje, że wszelkie przepisy prawne, które wejdą w życie po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą, dotyczące przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności dostawy, napełniania, legalizacji urządzeń pomiarowych, badania jakości wodoru itp., będą miały zastosowanie do zawartej umowy. Strony będą stosowały te przepisy w całym okresie obowiązywania umowy z wszelkimi konsekwencjami wobec Wykonawcy za brak ich przestrzegania.

11.7. Mając na uwadze pojemność zbiorników na wodór zamontowanych w autobusie (5 sztuk butli kompozytowych typu IV, po 312 litrów jedna, co daje łącznie 37,5 kg wodoru), a także średnie zużycie wodoru wg E-SORT 2, Zamawiający informuje, iż napełnianie zbiorników autobusu wodorem następować będzie jeden raz w ciągu doby. Mając jednak na względzie potrzeby Zamawiającego doprecyzowanie przedziału czasowego, w którym następować będzie napełnianie autobusu wodorem, będzie miało miejsce na początku realizacji umowy i uzależnione będzie od wskazanego przez Wykonawcę miejsca tankowania.

Całkowite napełnienie zbiorników pozwalać będzie na pokonanie około 350 km, co wiąże się z przewidywanym jednym tankowaniem w ciągu dnia. Wszelkie koszty związane z napełnianiem wodorem (za wyjątkiem ceny za sam wodór) pozostają po stronie Wykonawcy. Zamawiający oczekuje podania ceny za 1 kg wodoru. Koszty ewentualnego dojazdu autobusu do stacji tankowania zlokalizowanej na terenie Miasta Konina pokrywa Zamawiający.



11.8. Zamawiający informuje, iż autobus, dla którego będzie przeznaczony wodór, wyposażony będzie w system komunikacji IRDa, który pozwala na komunikowanie się ze stacją tankowania za pomocą podczerwieni. W trakcie procesu komunikacji wymieniane są informacje na temat aktualnego ciśnienia i temperatury gazu w zbiornikach. System ten zwiększa bezpieczeństwo oraz prędkość tankowania wobec czego Zamawiający zaleca, by taki system posiadała również stacja tankowania potencjalnego Wykonawcy. Brak wyposażenia stacji tankowania w system IRDa może rodzić problemy w zatankowaniu zbiorników do pełna, a także znacznie wydłużyć czas tankowania, co dla Zamawiającego ma duże znaczenie, by zoptymalizować proces napełniania zarówno w zakresie ilości wodoru jak i czasu tankowania.

#### **11.9. Zasady tankowania i odbioru wodoru:**

1. Wykonawca zapewnia, że tankowania autobusu dokonywać będą osoby specjalnie przeszkolone, o odpowiednich uprawnieniach.
2. System zainstalowany w autobusie spełnia wymagania norm SAE J2601 (wskazująca zestandaryzowane ciśnienie tankowania 350 bar) oraz SAE J2799 (wymogi dla stacji tankowania). Obydwie normy dotyczą komunikacji stacji z autobusem.
3. Przyłącze tankowania musi pasować do WEN TN-1 H<sub>2</sub>.
4. Po każdorazowym tankowaniu zostanie Zamawiającemu wydany dokument potwierdzający rzeczywistą ilość wodoru, jaka została zatankowana do zbiorników. Dokument sporządzony zostanie w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Ilość wodoru będzie zgodna z odczytem z urządzenia pomiarowego.
5. Z uwagi na fakt, iż w chwili wszczęcia niniejszego postępowania nie ma przepisów regulujących legalizację urządzeń pomiarowych, a także przepisów dotyczących badań jakościowych wodoru (istnieje akt prawny w wersji oczekującej na wejście w życie), Zamawiający informuje, iż w momencie ogłoszenia przepisów jako obowiązujących, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestrzegania i wypełniania nałożonych prawem obowiązków.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy w każdym czasie trwania umowy, świadectwa jakości producenta/raportu z laboratorium potwierdzającego jakość wodoru, zgodną ze złożoną ofertą i obowiązującymi normami.

#### **11.10. Reklamacje:**

W przypadku, gdy zbiorniki zostaną napełnione wodorem o właściwościach niezgodnych z obowiązującą normą i z wymogami SWZ, Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia w autobusie, wynikłe z zatankowania pojazdu wodorem niezgodnym ze złożoną przez Sprzedawcę ofertą.

11.11. Wykonawca składający ofertę akceptuje istotne postanowienia umowy dołączone do SWZ.

11.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

11.14. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

11.15. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

11.16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

11.17. Podwykonawstwo.

11.17.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć

podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców – zgodnie z **Załącznikiem 1a**.

11.17.2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

11.17.3. Zmiana podwykonawcy wskazanego w ofercie Wykonawcy w trakcie realizacji niniejszej umowy wymaga pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.

11.17.4. Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy

podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.

11.17.5. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie odpowiadał za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania.

## **Część V. kryteria oceny ofert**

### **12. Przy ocenie ofert na Zamawiający kierował się będzie kryteriami:**

Kryterium:	Waga
Cena	80%
Zastosowanie systemu IRDa	10%
Odległość do miejsca napelniania	10%

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę w zamówieniu.

Punkty będą przyznawane według następujących zasad :

**KRYTERIUM - Cena – max. 100 pkt x 80 % = 80 pkt**

W kryterium oceniana będzie cena brutto wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

**KRYTERIUM - Zastosowanie systemu IRDa – max. 100 pkt x 10 % = 10 pkt**

Kryterium **Zastosowanie systemu IRDa** oceniane będzie wg poniższych zasad:

**Zastosowanie systemu IRDa – 100 pkt x 10 % = 10 pkt**

**Brak systemu IRDa – 0 pkt**

**KRYTERIUM - Odległość do miejsca napelniania** – max. 100 pkt x 10 % = 10 pkt

Kryterium **Odległość do miejsca napelniania** mierzona z Zajezdni Autobusowej oceniane będzie wg poniższych zasad:

**Odległość do miejsca napelniania do 5 km włącznie – 100 pkt x 10 % = 10 pkt**

**Odległość do miejsca napelniania na terenie Miasta Konina powyżej 5 km – 0 pkt**

**Punkty z poszczególnych kryteriów zostaną zsumowane.**

Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną

**Część VI. Warunki i zmiany umowy o wykonanie zamówienia.**

13.1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której istotne postanowienia zawarte zostały w **załączniku nr 8**.

13.2. Termin zawarcia umowy będzie określony w informacji o wyborze oferty. Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem istotnych postanowień umowy proponowanych przez Zamawiającego.

**Część VII. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

**14.** Cena oferty ma być podana na formularzu oferty – załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Cena oferty ma zostać podana wg wzoru:

***cena netto + podatek VAT = cena brutto.***

14.1. W cenie jednostkowej netto należy uwzględnić wszelkie rabaty i upusty, ewentualne koszty ubezpieczenia, transportu i wszelkie koszty związane ze sprzedażą wodoru.

14.2. Ceny należy podać z dokładnością do dwóch znaków po przecinku, zaokrąglając wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry w górę o 1, a poniżej 5 bez zmian.

14.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**Część VIII. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

**15.** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**16.** Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Część IX. Termin i miejsce składania ofert.**

17. Oferty należy złożyć w:

17.1. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej jako scan oferty podpisanej przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na adres [zamowienia@mzk-konin.com.pl](mailto:zamowienia@mzk-konin.com.pl), w terminie do dnia **23.12.2021 roku**, do godz. 10:00. Zamawiający nie wymaga, ale dopuszcza podpisanie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający nie wymaga, ale dopuszcza przesłanie w ww. terminie oferty w postaci zaszyfrowanej, a następnie w czasie do 30 minut od upływu terminu składania ofert przesłanie w odrębnej wiadomości danych niezbędnych do odszyfrowania oferty.

17.2. Zmiana i wycofanie oferty.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [zamowienia@mzk-konin.com.pl](mailto:zamowienia@mzk-konin.com.pl)

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## **Część X. Tryb udzielania wyjaśnień i zmiany specyfikacji warunków zamówienia.**

18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

19. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

20. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.

21. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.

22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

## **Część XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy.**

23. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:

- 1) osobiście,
  - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1041),
  - 3) za pośrednictwem pośłańca,
- lub
- 4) scan pisma przekazany przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail) na adres [zamowienia@mzk-konin.com.pl](mailto:zamowienia@mzk-konin.com.pl) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 344).

24. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres

e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

25. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego:

Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o.  
Ul. M. Dąbrowskiej 8  
62-500 Konin  
e-mail: [zamowienia@mzk-konin.com.pl](mailto:zamowienia@mzk-konin.com.pl)

26. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych:  
Hanna Górczewska

-w sprawach merytorycznych:  
Andrzej Adamczyk

### **Część XII. Termin związania ofertą.**

27. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (od ostatecznego terminu składania ofert).

28. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

29. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

### **Część XIII. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert, informacje na temat oceny ofert**

#### **30. Otwarcie ofert.**

30.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 23.12.2021 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Zamawiającego, w Sali konferencyjnej.

30.2. Zamawiający z uwagi na trwający w Polsce stan epidemii, nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.

30.3. W przypadku złożenia oferty zamienniej, oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane. Jako ostatnie w kolejności zostaną otwarte oferty, które zostały złożone jako zamienne.

#### **31. Komisyjne otwarcie ofert.**

31.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający na stronie internetowej prowadzonego postępowania poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

31.3. Z sesji otwarcia ofert zostanie sporządzony protokół.

#### **32. Sposób oceny ofert po ich otwarciu**

32.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa oceniając:

- 1) spełnienie wymaganych warunków przez Wykonawców, którzy złożyli oferty
  - ocena czy złożone zostały wszystkie dokumenty i oświadczenia,
  - ocena treści złożonych dokumentów i oświadczeń, formy i terminu wydania (ważność),
- 2) zgodność treści oferty ze specyfikacją warunków zamówienia.

32.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

32.3. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

32.4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

32.5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

32.6. Zamawiający **odrzuca** ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści SWZ,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- e) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- f) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,
- g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuca ofertę, w której udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE, nie przekracza 50%.

32.7. Oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans, czyli najwyższą liczbę punktów przyznanych w oparciu o ww. kryteria przez członków komisji przetargowej oceniających oferty, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

32.8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

32.9. Zamawiający **unieważni** postępowanie o udzielenie zamówienia, w przypadkach, gdy:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

32.10. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający, zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, którego dotyczy tego samego przedmiotu

### **33. WARUNKI PŁATNOŚCI**

Zamawiający dokonywał będzie płatności w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

### **34. Jawność postępowania.**

34.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

34.2. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia zawiera co najmniej:

- a) opis przedmiotu zamówienia,
- b) informacje o trybie udzielenia zamówienia,
- c) informacje o wykonawcach,
- d) cenę i istotne elementy ofert,
- e) wskazanie wybranej oferty.

### **Część XIV. Zawiadomienie o wyborze oferty, zawarcie umowy.**

35. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a) wyborze oferty podając nazwę firmy albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz pozostałych wykonawców, którzy złożyli ofertę, a także łączną punktację poszczególnych ofert,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje Wykonawców o dokonanym rozstrzygnięciu, zamieszcza informacje o Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem na stronie internetowej prowadzonego postępowania (BIP).

### **36. Zawarcie umowy.**

36.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przez upływem terminu związania ofertą (w przypadku, gdy złożono 1 ofertę termin ustala Zamawiający).

36.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

36.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy (np. pełnomocnictwa), jeżeli umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### **Część XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

37. Wykonawca, w którego ocenie jego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu, może wnieść do Zamawiającego odwołanie.

38. Odwołanie wnosi się pisemnie w terminie 3 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, nie później niż przed zawarciem umowy. Odwołanie wniesione po terminie podlega odrzuceniu.

39. Zamawiający rozstrzyga odwołanie niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia jego wniesienia.

40. Rozstrzygnięcie odwołania wraz z jego uzasadnieniem Zamawiający doręcza Wykonawcy.

41. W przypadku uwzględnienia odwołania w całości lub w części, Zamawiający podejmuje czynności odpowiednie do podjętej decyzji.

42. Decyzja Zamawiającego o oddaleniu lub odrzuceniu odwołania jest ostateczna, a Wykonawcy nie przysługują żadne inne środki ochrony prawnej ani odszkodowanie.

#### **43. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych tzw. sektorowych, których wartość jest równa lub przekracza 130.000 zł w Miejskim Zakładzie Komunikacji w Koninie Sp. z o.o.

#### **44. Przetwarzanie danych osobowych**

44.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych (ADO) Pana/Pani jest Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o., ul. M. Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, dalej „MZK w Koninie”;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o., ul. M. Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, Tel. Kontaktowy: 63 242 89 42 wew. 62; e-mail: [iod@mzk-konin.com.pl](mailto:iod@mzk-konin.com.pl);
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: „**Zakup wodoru do jednego autobusu miejskiego napędzanego wodorem**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;



- 4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Panu/Pani:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 9) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu przez MZK w Koninie.

*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

NAZWA WYKONAWCY/ÓW

.....

.....

(Tel.....)

Fax.....

e-mail.....)

(w przypadku składania oferty wspólnej należy wymienić wszystkich Wykonawców)

**Miejski Zakład Komunikacji w  
Koninie Sp. z o.o.  
Ul. M. Dąbrowskiej 8  
62-500 Konin**

## FORMULARZ OFERTY

Przystępując do postępowania (zamówienie sektorowe) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 428.000 euro ogłoszonego na stronie internetowej Zamawiającego w dniu 15.12.2021 r. (nr sprawy: MZK-OPZ-1/77/2021 na „Zakup wodoru do jednego autobusu miejskiego napędzanego wodorem” i oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i po przyjęciu ich bez zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

1. Oferujemy sprzedaż wodoru za cenę:

Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość szacunkowa	Oferowana cena netto za 1 kg wodoru (cena podana do dwóch miejsc po przecinku)	Łączna wartość netto	Stawka % VAT	Łączna wartość brutto
Wodór CN 28041000	kg	18.000 kg				

Łączna wartość oferty netto .....PLN

(słownie:.....złotych)

Łączna wartość oferty brutto.....PLN

(słownie:.....złotych).

**UWAGA:** Cena uwzględnia wszelkie koszty związane ze sprzedażą wodoru tj. koszty utrzymania stacji tankowania, obsługę tankowania itp., zgodnie z wymogami SWZ. Podanie ceny niezgodnie z wymogami będzie skutkować odrzuceniem oferty.

2. Oświadczamy, że oferowany wodór jest zgodny z obowiązującymi normami wskazanymi w SWZ oraz z wymogami określonymi w SWZ.

3. Zgodnie z 225 ustawy Pzp informujemy, że wybór oferty:

-nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*

- będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym wskazujemy nazwę (rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wartości bez kwoty podatku, a także stawkę podatku VAT (o ile Wykonawca ma taką wiedzę) .....

\*niepotrzebne skreślić

Uwaga Wykonawca przed wypełnieniem powyższego punktu zobowiązany jest zapoznać się z treścią pkt 14.3 SWZ.

4. Wykonawca informuje, że miejscem tankowania będzie stacja stacjonarna mieszcząca się Koninie przy ul. .... oddalona o ...../km od Zajeźdźni Autobusowej/ mobilna\* (niepotrzebne skreślić)

.....  
(określić formę -stacja mobilna, stacjonarna, miejsce napełniania).

5. Możliwość napełniania autobusu wodorem możliwa będzie w godzinach .....

6. Wykonawca zastosuje system IRDa- TAK/NIE\* (niepotrzebne skreślić).

7. Wykonawca zapewnia, że tankowanie autobusu obsługiwane będzie przez osoby specjalnie przeszkolone, o odpowiednich uprawnieniach.

8. Akceptujemy warunki płatności zaproponowane przez Zamawiającego tj. 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami oraz zasadami postępowania.

10. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia, w związku z czym powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

11. Oświadczamy, że:

11.1. zamówienie zostanie zrealizowane w całości przez Wykonawcę,

11.2. zamierzamy powierzyć Podwykonawcom następujące części przedmiotu zamówienia (wypełnia Wykonawca, który będzie realizował zamówienie przy użyciu Podwykonawców):

.....  
12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ i w istotnych postanowieniach umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

13. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą w okresie wskazanym w specyfikacji warunków zamówienia, to znaczy 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia .....

12. Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty i z wyjątkiem informacji i dokumentów oznaczonych jako „tajne” – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Czy Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorstwem?

TAK (właściwe zaznaczyć)

NIE

Zgodnie z treścią załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r.:

1. Średnie przedsiębiorstwo:

a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz

b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekroczy 43 mln. euro;

2. Małe przedsiębiorstwo:

a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz

b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekroczy 10 mln. euro.

14. Oświadczamy, że wypełnione zostały obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku, gdy wykonawca na moment składania oferty nie przekazuje Zamawiającemu danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. (zaleca się wykreślić treść oświadczenia).

Jednocześnie oświadczam, że wypełnię, zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO, obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na dalszym etapie niniejszego postępowania bądź realizacji zamówienia (o ile moja oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszym postępowaniu).

16. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1/ .....

2/ .....

3/ .....

\* niepotrzebne skreślić

Podpis

.....

.....

.....

podpis osoby/osób składających oświadczenie /

(Podpis czytelny lub imienna pieczęć)

Miejscowość .....

data .....

---

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016 str. 1)

NAZWA WYKONAWCY  
ADRES

REGON.....

**DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW**

<b>Lp.</b>	<b>Zakres wykonywanych dostaw RZECZOWY</b>

Podpis

.....  
(pieczęć i podpis pełnomocnego  
przedstawiciela wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy/ców)

**Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się  
o udzielenie zamówienia\* na:  
Zakup wodoru do jednego autobusu miejskiego napędzanego wodorem**

Nazwa	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania	Adres	Telefon/fax

\*wymienić wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną

W załączeniu:

- **pełnomocnictwo** udzielone osobie/osobom upoważnionym do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną

**Uwaga:** powyższy załącznik należy wypełnić w przypadku składania oferty wspólnej.

....., dnia .....  
(pieczęć i podpis pełnomocnego  
przedstawiciela wykonawcy)

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

.....

(miejscowość i data)

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Zakup wodoru do jednego autobusu miejskiego napędzanego wodorem** dla Zamawiającego – Miejskiego Zakładu Komunikacji w Koninie Sp. z o.o., w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczamy, że **spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
4. zdolności technicznej lub zawodowej,
5. **nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w przypadkach, o których mowa w pkt 5 i 6 SWZ**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>3</sup>.

.....

(pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela wykonawcy)

---

2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119) z 04.05.2016, str.1)

3 W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....  
(pieczęć wykonawcy/ców

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**„Zakup wodoru, przeznaczonego do napędu jednego autobusu miejskiego”**

(ja/my) niżej podpisan(y/i) (.....)

reprezentując firmę/y\*\* (.....)  
( .....)  
( .....)

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania w przypadkach. O których mowa w pkt 5 i 6 SWZ.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie ..... (wymienić punkty z SWZ)

....., dnia .....  
(pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela  
wykonawcy)



**I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

(pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

\*w przypadku składania oferty wspólnej, oświadczenie składa każdy z podmiotów odrębnie

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

.....

.....

(miejscowość i data)

### ***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY***

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Zakup wodoru do jednego autobusu miejskiego napędzanego wodorem** dla Zamawiającego – Miejskiego Zakładu Komunikacji w Koninie Sp. z o.o., w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczamy, **że do realizacji przedmiotowego zamówienia wykonawca użyje co najmniej 50% towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców.**

.....

(pieczęć i podpis pełnomocnego  
przedstawiciela wykonawcy)

## ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

**dotyczącej realizacji zamówienia publicznego  
pn.: „Zakup wodoru do jednego autobusu miejskiego napędzanego wodorem”**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna sprzedaż wodoru do jednego autobusu miejskiego napędzanego wodorem, o parametrach określonych w ofercie z dnia .....
2. Wodór przeznaczony będzie do napełniania dzierżawionego przez Zamawiającego autobusu. Okres objęty zamówieniem to 24 m-ce od daty dostawy autobusu (planowana dostawa autobusu – lipiec 2022 roku, nie później niż do 7 lipca 2022 roku). W przypadku zwłoki w dostawie autobusu Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze z tytułu późniejszego rozpoczęcia tankowania.
3. Sprzedaż wodoru następować będzie na stacji tankowania (stacjonarnej/mobilnej) znajdującej się w ....., w godzinach .....(doprecyzowanie zapisu nastąpi po wybraniu oferty).
4. Zamawiający deklaruje tankowanie autobusu jeden raz w ciągu doby, w ilości około 30 kg, co daje łączne zapotrzebowanie na wodór w okresie 24 m-cy – 18.000 kg.
5. Tankowania autobusu dokonywać będą przedstawiciele Wykonawcy, o odpowiednich uprawnieniach.
6. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo podczas napełniania zbiorników autobusu wodorem.
7. Po każdorazowym tankowaniu zostanie Zamawiającemu wydany dokument potwierdzający rzeczywistą ilość wodoru, jaka została zatankowana do zbiorników. Dokument sporządzony zostanie w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Ilość wodoru będzie zgodna z odczytem z urządzenia pomiarowego.
8. Wykonawca odpowiada za jakość wodoru, za jego zgodność z obowiązującymi normami, co potwierdza świadectwem jakości producenta.
9. Wykonawca odpowiada także za napełnianie zbiorników autobusu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami.
10. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania za uszkodzenie pojazdu z powodu zatankowania zbiorników autobusu wodorem o parametrach niezgodnych z obowiązującymi normami czystości.
11. Wykonawca zobowiązany będzie posiadać zlegalizowane urządzenia pomiarowe, w przypadku gdy przepisy prawa zobowiązują będą do legalizacji takich urządzeń.
12. Wykonawca w okresie trwania umowy przestrzegać będzie wszystkich norm i zasad prawnych, które wejdą w życie po zawarciu umowy.
13. Warunki finansowe:
  - 13.1. Strony ustalają, że rozliczenie za wodór następować będzie w okresach miesięcznych, na podstawie dokumentów poświadczających tankowanie wydawanych każdorazowo po jego wykonaniu,
  - 13.1. Cenę wodoru strony ustalają na ..... zł netto za 1 kg. Cena zawiera wszelkie koszty związane z napełnianiem autobusu wodorem.
14. Płatności Zamawiający dokonywał będzie w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
15. W okresie trwania umowy cena może ulec zmianie w drodze negocjacji, biorąc pod uwagę prognozowany wskaźnik inflacji. Pierwsze negocjacje mogą nastąpić po 12 miesięcznym okresie trwania umowy.

16. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za niemożliwość zatankowania w danym dniu z winy Wykonawcy w wysokości 1.500 zł.,
- 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego albo przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, jak również w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku opisanym w pkt 18.1) i 3) w wysokości 10% wartości umowy.

Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.

17. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i na warunkach określonych w ustępach poniżej:

- 1) w zakresie zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego – jeżeli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, umowa podlegać będzie zmianie w zakresie, w jakim zmiany są niezbędne do dostosowania umowy do zmienionych przepisów,
- 2) w zakresie zapewnienia ciągłości sprzedaży wodoru, jeżeli niemożność dotrzymania realizacji obowiązku dotyczy przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, bądź z przeszkody niezależnej od Wykonawcy i niemożliwej wcześniej do przewidzenia, w szczególności spowodowanej:

- a) działaniem lub zaniechaniem podmiotu trzeciego, w tym organów państwowych, administracji lub innych, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- a) okolicznościami siły wyższej, pod którym to pojęciem należy rozumieć jakiekolwiek zdarzenia, które pozostają poza kontrolą i możliwością przeciwdziałania którejkolwiek ze Stron, a w szczególności wojnę, powstania, zamieszki, blokady dróg, strajki, lock-outy, epidemie, pandemie, klęski żywiołowe itp.;

w takim wypadku uruchomienie sprzedaży nastąpi niezwłocznie po ustaniu przeszkody.

18. Zamawiający może rozwiązać umowę z skutkiem natychmiastowym:

- 1) w przypadku napełnienia autobusu wodorem o czystości niezgodnej z obowiązującymi normami,
- 2) w razie zaistnienia okoliczności wskazującej na ryzyko zaprzestania sprzedaży lub jej ograniczenia (np. wszczęcie wobec Wykonawcy postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego), po uprzednim zwróceniu się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w tym zakresie,
- 3) w przypadku niemożliwości tankowania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, trwającej dłużej niż 5 dni.