

***Miejski Zakład Komunikacji
w Koninie Sp. z o.o.***



Przetarg nieograniczony na „Sprzedaż i dostawę paliw płynnych”

**Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą
z dnia 29 stycznia 2004 roku –Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2017 roku poz. 1579)**

Nr sprawy: MZK-OPZ-1/32s/2018

Zatwierdzam:

Mirosław Pachciarz – Prezes Zarządu

Konin, 20 wrzesień 2018r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Zakład Komunikacji
w Koninie Sp. z o.o.
62-500 Konin
ul. M.Dąbrowskiej 8
tel. /63/ 242-89-42
fax /63/ 242-92-73
www.mzk-konin.com.pl
e-mail: sekretariat@mzk-konin.com.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579) zwanej dalej ustawą.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2.3. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej zamawiającego www.mzk-konin.com.pl/bip i w siedzibie zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.

2.4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej Zamawiającego – www.mzk-konin.com.pl/bip

3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Sprzedaż i dostawa paliw płynnych tj. olej napędowy i benzyna bezołowiowa 95”. Przedmiot zamówienia jest opisany następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV 09134100-8 oraz CPV 09132100-4).

4. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia – **od 01.01.2019r do 31.12.2019r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

5.1.1. W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót paliwami ciekłymi zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r Prawo Energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 220 z późn. zm.).

5.1.2. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 6.000.000 zł.,
- 2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000 zł.

5.1.3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, wykonał dostawy oleju napędowego o wartości łącznej nie mniejszej niż 6.000.000 PLN netto.

5.2. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do całego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych bądź sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (oryginał zobowiązania).

5.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe bądź ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.

5.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe bądź sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 5.2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe bądź sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5.2.

5.7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

5.8. Jako spełnienie wymogu przedłożenia pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 5.7, uznaje się również przedłożenie umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowy spółki cywilnej, jeżeli będzie z niej wynikać upoważnienie do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (uczestników konsorcjum, wspólników spółki cywilnej) w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez minimum jednego Wykonawcę lub przez wszystkich Wykonawców wspólnie,
- 2) w odniesieniu do podstaw wykluczenia, każdy z Wykonawców, wchodzący w skład konsorcjum, oddzielnie musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5.10. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5.11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku braku tej informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

5.12. Jeżeli Wykonawca wskaże podwykonawcę lub podwykonawców, którym powierzy wykonanie części zamówienia, zobowiązany będzie do przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów i oświadczeń, potwierdzających że podmioty te nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5.13. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW, W TYM RÓWNIEŻ OKREŚLONE W ART. 24 UST. 5

6.1. Z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

6.2. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawcę również z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 2, pkt 4 i pkt 8 ustawy tj.:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.),
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, stosownie do przepisu art. 24aa ustawy Pzp (procedura odwrócona). Jeżeli Wykonawca ten uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

7. 1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ). Wykonawca składa JEDZ wyłącznie w postaci elektronicznej, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz zaszyfrowany i przesyła go Zamawiającemu na wskazany w pkt 9.5 adres e-mail.

Dokument ten należy wypełnić w następującym zakresie: część II, część III, w części IV punkty: A1, B5, B6, Clb, ClO, C12 oraz część VI. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) sporządza się zgodnie z formularzem określonym w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L3 z dnia 06.01.2016 r.) ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej JEDZ w przykładowym formacie doc – **załącznik nr 2 do SIWZ**. Ponadto Zamawiający zaleca korzystanie z aktualnej wersji instrukcji wypełniania JEDZ/ESPD dostępnej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych:

<https://www.uzp.gov.pl>.

oraz wskazuje na interaktywne narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD, dostępne na stronach internetowych:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>

lub <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

7.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów, odrębnie dla każdego podmiotu.

7.4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, złożył JEDZ dotyczące podwykonawców, odrębnie dla każdego podwykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

7.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Uwaga! Składany w postaci elektronicznej JEDZ w tym przypadku powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz zaszyfrowany przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną – w zakresie, o którym mowa powyżej.

7.6. W celu umożliwienia dokonania oceny ofert Zamawiający żąda, aby Wykonawca **dodał do oferty dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada określonym wymaganiom tj.:**

a) zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.

7.7. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, składa Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.), **wg wzoru - załącznik nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z

innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów:

1) dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Decyzja o udzieleniu koncesji na obrót paliwami ciekłymi, wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki stosownie do ustawy Prawo Energetyczne.

2) dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej:

a) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

b) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w pkt 5.1.2 ppkt 2) SIWZ.

3) dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**

Dowodami, o których mowa wyżej są:

- 1) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
- 2) jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

4) dotyczących wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

a) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy (dotyczącej podmiotów zbiorowych), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

d) **Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

e) **Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

f) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami albo zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

g) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

h) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2018r. poz.1445).

Informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia z pkt 7.8 ppkt 4) f)-h) zawarte są w treści JEDZ.

7.9. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.8 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:

1) złoży **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

2) złoży w odniesieniu do tych podmiotów **dokumenty i oświadczenia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby**, potwierdzające, że podmioty te spełniają warunki i nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

7.10. Jeżeli Wykonawca wskaże podwykonawcę lub podwykonawców, którym powierzy wykonanie części zamówienia, zobowiązany będzie do złożenia, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.8, w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów i oświadczeń, potwierdzających, że podmioty spełniają warunki i nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

7.11. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

a) złożą pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego (treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika), a jeżeli ich oferta zostanie wybrana, zamawiający zażąda złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

b) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki i nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, złożą każdy z Wykonawców oddzielnie, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.8 zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) pkt 4) a) i b) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 2) pkt 4) c) d) e)- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca na siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.13. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania tej osoby wystawionym nie wcześniej niż 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.14. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 4) a) i b) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze stosuje się.

7.15. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7.16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.17. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

7.18. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.19. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.20. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia w formie JEDZ, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawców do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

7.21. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

7.22. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

8. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

8.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Sprzedaż i dostawa loco magazyn MZK Konin mieszczącego się przy ul. M. Dąbrowskiej 1a następujących paliw płynnych:

- | | |
|--|-----------------------|
| - oleju napędowego w ilości około | - 1.800.000 l rocznie |
| - benzyny bezołowiowej 95 w ilości około | - 100.000 l rocznie |

Zamawiający czyni obecnie starania o uzyskanie licencji na obrót paliwami ciekłymi i w związku z powyższym, wskazane ilości dotyczą sytuacji, kiedy tę licencję Zamawiający uzyska. W przypadku nieuzyskania licencji lub uzyskania jej w terminie późniejszym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszej ilości paliwa niż wskazana wyżej, zgodnie z bieżącymi potrzebami eksploatacyjnymi. W przypadku nieuzyskania licencji Zamawiający zakupi olej napędowy w ilości około 1.500.000 l, a benzynę w ilości około 5.000 l.

Warunki techniczne:

Przedmiot zamówienia musi być zgodny z obowiązującymi Polskimi Normami (olej napędowy- PN-EN-590:2013-12, benzyna bezołowiowa 95 PN-EN 228) i przepisami branżowymi (Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015r w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz .U. z 2015 roku, poz.1680)). W przypadku zmiany przepisów lub norm, oferowane paliwo musi być zgodne ze zmienionymi przepisami i normami.

Ilość pojedynczych dostaw w/w paliw - w zależności od potrzeb Zamawiającego. Przewiduje się 4-6 dostaw w miesiącu. Sukcesywne dostawy paliw odbywać się będą na zamówienie dokonane faxem maksymalnie w ciągu 48 godzin od złożenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamawiania dowolnej ilości poszczególnych paliw, przy czym minimalną wielkość dostawy określa się na około 30.000 litrów.

Transport paliw do magazynu MZK przy ul. M. Dąbrowskiej 1a odbywać się będzie na koszt dostawcy.

8.2. Zasady odbioru paliw:

1. Odbiór paliw odbywać się będzie w magazynie Zamawiającego w Koninie, przy ul. M. Dąbrowskiej 1a. Odbioru dokona komisja powołana przez Zamawiającego w obecności uprawnionego przedstawiciela Dostawcy. Odbiór zostanie dokonany wg wskazań przymiaru sztywnego (w litrach rzeczywistych).
2. Na powyższą okoliczność sporządzony zostanie protokół odbioru paliw, w którym będzie zapisana rzeczywista ilość przyjętego paliwa. Protokół sporządzony zostanie w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Dostawca zobowiązany jest do każdej dostawy dołączyć aktualne świadectwo jakości bądź orzeczenie laboratoryjne z miejsca, z którego paliwo będzie dostarczane (oryginalny dokument lub jego kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do działania w imieniu Sprzedawcy.).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia (przed rozładunkiem autocysterny) kontroli wstępnej obejmującej:
 - sprawdzenie stanu plomb założonych na zawory spustowe autocysterny,
 - sprawdzenie, czy autocysterna nie posiada uszkodzeń mechanicznych lub śladów wycieków,
 - sprawdzenie stanu czystości przewodów spustowych autocysterny,

- sprawdzenie, czy autocysterna odpowiada ogólnym przepisom BHP i ppoż
 - pobranie próbek paliwa z każdego zaworu spustowego autocysterny w celu dokonania oceny wzrokowej, czy paliwo jest klarowne, bez zawiesin, osadów ciał obcych, wody lub innych zanieczyszczeń.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostarczonego produktu w przypadku:
 - nie dołączenia aktualnego świadectwa jakości bądź orzeczenia laboratoryjnego, z miejsca, z którego paliwo zostało dostarczone,
 - zastrzeżeń wynikających z kontroli wstępnej, o której mowa w pkt 4, a w szczególności stwierdzenia obecności wody lub obcych zanieczyszczeń w pobranych próbkach paliw,
 - dostarczenia produktu innego od zamawianego.
 6. Raz na kwartał Zamawiający na koszt Sprzedawcy dokona analizy podstawowych parametrów paliw z próby pobranej podczas dostawy z autocysterny. Próba będzie pobierana komisyjnie i dostarczona do laboratorium przez Kupującego w zaplombowanej butelce z aktualną datą i podpisami komisji.
 7. W razie wątpliwości co do jakości dostarczonego paliwa, Zamawiający może w każdym czasie dokonać dodatkowego badania jego parametrów (niezależnie od częstotliwości, o której mowa w pkt 6) pobierając próbkę w sposób przewidziany w pkt 6 i przesyłając ją do laboratorium w celu zbadania zgodności z dostarczonym świadectwem jakości (orzeczeniem laboratoryjnym). W razie niezgodności właściwości próbki ze świadectwem jakości (orzeczeniem laboratoryjnym) koszty badania ponosi Dostawca. W przeciwnym razie koszty badania ponosi Zamawiający. Odstępstwo od wartości podanej w świadectwie lub orzeczeniu do 5 % traktowane jest jako błąd pomiaru i nie uzasadnia ponoszenia kosztów badania dodatkowego przez Sprzedawcę.

8.3. Reklamacje:

1. W przypadku reklamacji ilościowej dostarczonego paliwa Kupujący wstrzyma zapłatę faktury do momentu prawidłowego wykonania zamówienia przez Sprzedawcę.
2. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowej Sprzedawca obowiązany jest odebrać na własny koszt wadliwe paliwo w celu jego wymiany na wolne od wad.
3. Sprzedawca gwarantuje wymianę paliwa na wolne od wad oraz dostarczenie brakującego paliwa najpóźniej do godz. 11-ej następnego dnia po zgłoszeniu reklamacji.
4. W przypadku, gdy wadliwe paliwo zostanie wlane do zbiornika, gdzie jeszcze znajdowało się paliwo, Sprzedawca ponosi koszty wymiany całego paliwa, czyszczenia zbiorników oraz ponosi odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia w pojazdach wynikłe z zatankowania pojazdów paliwem niezgodnym ze złożoną przez Sprzedawcę ofertą.

8.4. Warunki dodatkowe, które muszą być spełnione przez Dostawców:

- gwarantują dostawę paliw własnym transportem bez dodatkowych opłat i na własną odpowiedzialność najpóźniej w ciągu 48 godzin od złożenia zamówienia,

8.5. Wykonawca składający ofertę akceptuje warunki umowy zaproponowane we wzorze umowy dołączonym do SIWZ

8.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

8.8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

8.9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8.10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8.11. Wykonawca w formularzu oferty poinformuje Zamawiającego, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.

8.12. Wykonawca w ofercie podaje cenę paliwa w PLN za 1 litr, po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku na dzień 29.10.2018r* netto + VAT w temperaturze +15°C. Do obliczenia ceny ofertowej jako podstawę należy przyjąć cenę ze strony internetowej www.orlen.pl (bez względu na to, jakiej rafinerii paliwo będzie zaoferowane).

W trakcie realizacji zamówienia zmianę ceny obliczać się będzie według następującego wzoru:

$$X = \frac{A \times B}{C}$$

gdzie:

X- cena netto dostawy w zł/l

A- aktualna cena netto producenta w PLN/m³ przeliczona na litry według ceny zamieszczonej na stronie internetowej producenta, którego paliwo zostało zaoferowane.

B- cena ofertowa netto Dostawcy na dzień 29.10.2018r.

C- cena netto w PLN/ m³ przeliczona na litry według ceny producenta na dzień 29.10.2018r zamieszczonej na stronie internetowej www.orlen.pl obowiązującej o godz. 00.00.

Ceny określone we wzorze jako A i C przyjmowane będą do przeliczeń do trzech miejsc po przecinku. Natomiast ostateczna cena netto w zł/l określona we wzorze jako X zaokrąglana będzie do dwóch miejsc po przecinku wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry w górę o 1, a poniżej 5 bez zmian.

Niespełnienie chociażby jednego warunku z pkt 8 (w tym podanie ceny ofertowej, obliczonej w stosunku do ceny z innej strony internetowej niż www.orlen.pl), skutkować będzie odrzuceniem oferty.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:

- 1) osobiście,
- 2) za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.),
- 3) za pośrednictwem poczty, a

- 4) za pośrednictwem faxu
lub
- 5) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.),

z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, określonych poniżej.

- 9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.3. Wyłącznie pisemna forma zastrzeżona jest dla złożenia oferty, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 9.4. Oświadczenie JEDZ należy złożyć w postaci elektronicznej **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1. ustawy.
- 9.5. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym do złożenia JEDZ przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna.

JEDZ należy przesłać na adres email: gorczewska@mzk-konin.com.pl

UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

- 9.6. **Zasady składania JEDZ w postaci elektronicznej:**
- 9.6.1. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.¹. Zaleca się stosowanie tzw. formatów edytowalnych, umożliwiających edycję pliku.
- 9.6.2. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD (zalecane) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów określonych w pkt 9.6.1.
- 9.6.3. Nie zaleca się skanowania dokumentu podpisanego odręcznie lub opieczetowanego, a następnie jego podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

¹ Formaty danych, w jakich może zostać przedłożony dokument JEDZ wynikają z załącznika nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2017 r. poz. 2247).

- 9.6.4. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, **Wykonawca podpisuje ten dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 z późn. zm.).
- 9.6.5. Podpisany dokument elektroniczny **JEDZ powinien zostać zaszyfrowany**, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat) lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (zalecane) (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign).
- 9.6.6. **Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej**. Treść oferty powinna zawierać również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym, użytej metodzie szyfrowania lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- 9.6.7. **Wykonawca przesyła** Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym **JEDZ na wskazany w pkt 9.5 adres poczty elektronicznej** w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, tj. **05.11.2018 r. godz. 10:00 W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania**, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy / (Wykonawców - w przypadku wspólnego złożenia oferty) albo dowolne oznaczenie pozwalające na jednoznaczną identyfikację Wykonawcy (np. *JEDZ do oferty 16 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty*). Plik zawierający JEDZ pozostaje w postaci nienaruszonej do upływu terminu składania ofert.
- 9.6.8. Zaleca się, żeby Wykonawca, przysyłając JEDZ, zaznaczył opcję potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- 9.6.9. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego.
- 9.6.10. Po otwarciu ofert złożonych do postępowania, Zamawiający odszyfrowuje otrzymane pocztą elektroniczną JEDZ, korzystając z kluczy deszyfrujących, wskazanych w treści poszczególnych ofert oraz weryfikuje prawidłowość złożonych pod JEDZ podpisów elektronicznych.
- 9.6.11. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy. W takim przypadku jednakże Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

9.7. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

- w sprawach merytorycznych:
Paweł Włodarczyk, tel. /63/ 240-93-56
- w sprawach formalnych:
Hanna Górczewska, tel. /63/ 240-93-51

9.8. Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ.

9.8.1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie, faxem, e-mailem na adres Zamawiającego:

Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o.
Ul. M.Dąbrowskiej 8
62-500 Konin
nr tel. (63) 242-89-42
nr faxu (63) 242-92-73
sekretariat@mzk-konin.com.pl

9.8.2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, **jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.8.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9.8.4. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

9.8.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

9.8.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

9.8.7. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

10.1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **130.000 PLN**.

Wadium może być wniesione nie później niż do 05.11.2018r. do godz. 10.00 w następujących formach:

- w pieniądzu – przelew na konto. Nr konta: Getin Noble Bank S.A. 96 156000132015281400010001.

W przypadku wpłaty wadium na konto, należy do oferty dołączyć potwierdzenie wpłaty. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

- gwarancjach bankowych,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 359).

10.2. Zwrot wadium.

10.2.1. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 10.3 SIWZ.

10.2.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.2.3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10.3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10.4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10.6. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą.

10.7. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – wzywające do zapłaty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji - następuje jego bezwzględna wypłata, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

10.8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalna formą wadium, zostanie odrzucona.

11. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wynosi 60 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

13.1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

13.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13.3. Oferta - pod rygorem nieważności - powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub odręcznie atramentem niezmywalnym oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy - zgodnie z dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

13.4. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę, ponumerowana, a wszystkie strony oferty trwale ze sobą połączone.

13.5. Wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie musi być opatrzone imienną pieczętą i podpisem Wykonawcy oraz napisem: *"Za zgodność z oryginałem"*.

JEDZ należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaszyfrowany, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 9.6 SIWZ.

13.6. Wykonawca może zastrzec, że wskazane przez niego informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, z zastrzeżeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

13.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie, datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę z tym zastrzeżeniem, że naniesienie zmian lub skreśleń w formularzu ofertowym oraz innych formularzach i wzorze umowy, będących załącznikami do SIWZ, w miejscach do tego nie przeznaczonych, tj. gdy formularz nie przewiduje wyboru (wariantów) lub uzupełnienia (wypełnienia) treści, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

13.8. Zmiany i wycofanie oferty:

1) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać. Zarówno zmiany jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta pierwotna.

3) Opakowanie, w którym składana jest zmieniona oferta powinno spełniać wszystkie wymagania dotyczące opakowania oferty (nieprzezroczyste, trwale zamknięte opakowania) i być oznakowane tak jak oferta pierwotna, w szczególności powinno być opatrzone napisem: *"Nie otwierać przed ..."* i dodatkowo napisem *"ZMIANA"*.

4) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta pierwotna. Dodatkowo opakowanie, w którym składane jest powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opatrzone napisem *"WYCOFANIE"*.

5) Po otrzymaniu pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty jest ona zwracana Wykonawcy bez otwierania, chyba że co innego wynika z treści powiadomienia o wycofaniu oferty.

6) Dopuszcza się zwrot wycofanej oferty do rąk własnych Wykonawcy.

7) Od Wykonawcy osobiście odbierającego ofertę wymaga się odpowiednio: przedstawienia dokumentu tożsamości, złożenia czytelnego podpisu z datą pod oświadczeniem potwierdzającym osobisty odbiór oferty, jeżeli ofertę odbiera pełnomocnik Wykonawcy - zobowiązany jest do pozostawienia w aktach sprawy pełnomocnictwa do osobistego odebrania wycofanej oferty.

13.9. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

14. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w punktach 7 i 8 formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ):

1) wskazał tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) podwykonawców,

2) podał nazwy (firmy) podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

15. W przypadku braku informacji, o których mowa w ust. 14, Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienie samodzielnie.

16. Na ofertę składają się:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ)
- 2) dokumenty wymienione pkt 7.1-7.6 SIWZ,
- 3) paraflowany wzór umowy (załącznik nr 5 do SIWZ),
- 4) dowód wniesienia wadium.

17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

17.1. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (opakowaniu) i zaadresować następująco:

Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o.
ul. M. Dąbrowskiej 8
62-500 Konin

Na opakowaniu oferty należy zamieścić nazwę i dokładny adres Wykonawcy oraz informację: „***Oferta przetargowa na sprzedaż i dostawę paliw płynnych***” oraz **nie otwierać przed dniem 05.11.2018r. godz. 10³⁰**

W przypadku braku takiej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem.

17.2. Oferty należy złożyć w:

Siedziba Zamawiającego, określona w pkt 1 SIWZ w pokoju nr 309 do upływu terminu składania ofert. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do MZK Konin do dnia 05.11.2018r. do godz. 10.00.

17.3. Termin składania ofert upływa dnia 05.11.2018r o godz. 10⁰⁰.

Złożona oferta zostanie zarejestrowana w taki sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Zamawiający na wniosek Wykonawcy wyda pokwitowanie potwierdzające złożenie oferty.

W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, natomiast ofertę zwróci po upływie terminu do wniesienia odwołania.

17.4. Otwarcie ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 05.11.2018r o godzinie 10.30 w siedzibie Zamawiającego, w świetlicy.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne.

Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach /opakowaniach/ naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone oferentom bez rozpatrywania.

W przypadku złożenia oferty zamiennej, oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane. Jako ostatnie w kolejności zostaną otwarte oferty, które zostały złożone jako zamienne.

17.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

18.1. Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

- a) Cena - 60 %
- b) termin dostawy - 40 %

Przyjmuje się skalę ocen jednakową dla każdego z kryteriów wymienionego w pkt.18.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **od 1-100 pkt.**

Punkty za w/w kryterium przyznawane będą wg poniższych zasad:

A/ Cena – podana na dzień 29.10.2018r - 60 %

Oferta o najniższej cenie otrzymuje maksymalną ilość punktów za cenę, każdej następnej ofercie przyznaje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą stosując wzór:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za cenę przyjmowana będzie łączna wartość umowy brutto.

B/ Termin dostawy – 40 %

Termin dostawy – 48 godz. - 0 pkt

Termin dostawy – 24 godz. – 100 pkt

19. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

1. Cena oferty ma być podana na formularzu oferty – załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Cena oferty ma zostać podana wg wzoru:

Cena netto za 1 litr, a następnie łączna wartość oferty netto + podatek VAT = łączna wartość oferty brutto- zgodnie z tabelą zawartą w formularzu oferty. Cena ma być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

20. PUBLICZNE BADANIE OFERT

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa i adres oferenta, cena ofertowa, warunki płatności oraz termin wykonania zamówienia.

Z sesji otwarcia ofert zostanie sporządzony protokół, którego treść zostanie publicznie odczytana.

21. POUFNE BADANIE OFERT

21.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

21.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 21.4, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

21.3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustaloną na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017r, poz. 847).
2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
3. wynikającym z przepisów prawa i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:

1. wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
2. wartości zamówienia powiększonej o podatek od towarów i usług zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień,

o których mowa w art. 90 ust. 1.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

21.4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21.5. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; z zastrzeżeniem pkt 21.4 c),
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- dostawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 21.4 c),
- wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuci ofertę, w której udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE, nie przekracza 50%.

21.6. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

22. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

22.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 5** do SIWZ.

22.2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach i zasadach określonych w wyżej wskazanym wzorze umowy.

23. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wykonawca składający ofertę akceptuje warunki płatności zaoferowane przez Zamawiającego tj. 30 dni od otrzymania faktury.

24. OGŁOSZENIE O WYBORZE OFERTY

24.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- d) unieważnieniu postępowania

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

24.2. Informacja przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zawierać będzie oprócz informacji wymienionych w pkt. 24.1, określenie miejsca i terminu zawarcia umowy.

24.3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 24.1 ppkt a) i d), na stronie internetowej.

25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”. Kwestie środków ochrony prawnej reguluje Dział VI Środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą (Dz. U. z 2017r. poz. 1579).

25.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

25.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

25.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

25.4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

25.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

25.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 25.4 i 25.5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

25.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

26. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych.

27. Przetwarzanie danych osobowych

27.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych (ADO) Pana/Pani jest Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o., ul. M. Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, dalej „MZK w Koninie”;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o., ul. M. Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, Tel. Kontaktowy: 63 242 89 42 wew. 37; e-mail: iod@mzk-konin.com.pl;
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **„Sprzedaż i dostawę paliw płynnych”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- 4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Panu/Pani:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 9) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu przez MZK w Koninie.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do SIWZ
formularz oferty

Wykonawca

Nazwa i adres firmy:
Tel./fax
NIP
Regon
e-mail
http:

**Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o.
Ul. M. Dąbrowskiej 8
62-500 Konin**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na:

Sprzedaż i dostawę paliw płynnych

My niżej podpisani

.....
.....

Działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców
w przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum*

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ. i oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i po przyjęciu ich bez zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

1. Oferujemy sprzedaż wraz z dostawą loco magazyn MZK Konin paliw płynnych za cenę:

Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość szacunkowa	Oferowana cena netto za 1 litr (cena podana do dwóch miejsc po przecinku)	Łączna wartość netto	Stawka % VAT	Łączna wartość brutto
Olej napędowy o nazwie	litr	1.800.000 l				
Benzyna bezołowiowa 95	litr	100.000 l				
Razem	-	-	-			

Łączna wartość oferty netto PLN
(słownie: złotych)

Łączna wartość oferty brutto PLN
(słownie: złotych).

Ceny podane są na dzień 29.10.2018r.

2. **Oświadczamy**, że oferowane paliwa będą zgodne z obowiązującymi Polskimi Normami (PN-EN 590:2013-12 – olej napędowy oraz PN-EN 228 – benzyna bezołowiowa 95) i przepisami branżowymi (Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015r w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 roku, poz.1680.).

3. Na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r. poz. 1579 oświadczam, że wybór mojej oferty:

- a) **nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego***
- b) **prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*.**

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

.....

Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku:.....

4. Paliwo będziemy dostarczać sukcesywnie w zależności od potrzeb w terminiegodz. od złożenia zamówienia w okresie trwania umowy.

5. **Akceptujemy** warunki płatności zaproponowane przez Zamawiającego tj. 30 dni od otrzymania faktury.

6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i po przyjęciu ich bez zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania. Akceptujemy określone w SIWZ warunki komunikacji elektronicznej i zasady składania JEDZ w postaci elektronicznej.

7. **OŚWIADCZAMY**, że w dniu o godz. przesłaliśmy na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: gorczewska@mzk-konin.com.pl opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym i zaszyfrowany JEDZ.

Hasło dostępu do JEDZ to

Jednocześnie załączamy informacje niezbędne do prawidłowego dostępu do ww. dokumentu, dot. m.in. programu szyfrującego tj.*

8. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia, w związku z czym powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

9. Oświadczamy, że:

9.1. zamówienie zostanie zrealizowane w całości przez Wykonawcę

9.2. zamierzamy powierzyć Podwykonawcom następujące części przedmiotu zamówienia (wypełnia Wykonawca, który będzie realizował zamówienie przy użyciu Podwykonawców):

.....

10. Podajemy nazwy (firmy) podmiotów trzecich, na których zdolnościach lub sytuacji polegamy, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

.....

(rodzaj zdolności i nazwa podmiotu trzeciego)

11. Nazwa rafinerii, której paliwo zostało zaoferowane.....

12. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, przyjmujemy ją bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. **Oświadczamy**, że czujemy się związani ofertą do czasu wskazanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, to znaczy 60 dni od upływu terminu składania ofert.

14. Wadium w kwocie **130.000** PLN zostało uiszczone w dn.w formie

Dokument potwierdzający wniesienie wadium załączamy do oferty.

Wskazujemy nr konta, na które należy zwrócić wadium:

.....

(wypełnia wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniądza).

15. **Oświadczamy**, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty i z wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

16. Czy Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorstwem?

☐

TAK (właściwe zaznaczyć)

☐

NIE

Zgodnie z treścią załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r.:

1. Średnie przedsiębiorstwo:

a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz

b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekroczy 43 mln. euro;

2. Małe przedsiębiorstwo:

a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz

b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekroczy 10 mln. euro;

17. **Oświadczamy**, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami, są trwale ze sobą połączone, ponumerowane i cała oferta składa się z stron (słownie:).

18. **Oświadczamy**, że wypełnione zostały obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku, gdy wykonawca na moment składania oferty nie przekazuje Zamawiającemu danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. (zaleca się wykreślić treść oświadczenia).

Jednocześnie oświadczam, że wypełnię, zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO, obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na dalszym etapie niniejszego postępowania bądź realizacji zamówienia (o ile moja oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszym postępowaniu).

19. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1/
- 2/
- 3/

* niepotrzebne skreślić

Podpis

.....

podpis osoby/osób składających oświadczenie /
 (Podpis czytelny lub imienna pieczęć)

Miejscowość

data

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016 str. 1)

Załącznik nr 3

(pieczęć firmy)

Doświadczenie wykonawcy

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane

Lp.	Zamawiający	Przedmiot zamówienia (charakterystyka wykonanego zamówienia)	Całkowita wartość netto w PLN	Data wykonania (od ... do ...) podać dzień, miesiąc i rok
1				
2				
3				

Uwaga:

- należy załączyć dowody, czy dostawy zostały wykonane należycie

miejsce, data.....

.....
(pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela
wykonawcy)

Załącznik nr 4

Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

UWAGA: Wykonawca składa niniejszy dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art. 86 ust. 5)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Sprzedaż i dostawę paliw płynnych”

(Ja, My)*, niżej podpisan(y/i)*

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)
.....

.....

.....

Oświadczam, **przynależymy**^{*1} / **nie przynależymy*** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229).

** niepotrzebne skreślić*

¹w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela wykonawcy)

Załącznik nr 5

Projekt umowy

Umowa nr

zawarta dniar. w Koninie, po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr, pomiędzy Miejskim Zakładem Komunikacji w Koninie Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto I Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000742964, NIP 665-30-15-381 REGON 380615402

reprezentowaną przez:

Mirosława Pachciarza – Prezesa Zarządu, zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

zwaną dalej „Kupującym”

a

.....

reprezentowanym przez:

1/ -

zwanym w dalszej treści umowy „Sprzedawcą”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie warunków stałej sprzedaży paliw płynnych w postaci oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej 95 (dalej określonych łącznie także jako „paliwo”, „towar” lub „produkt”) o parametrach określonych w ofercie z dnia złożonej w przetargu nieograniczonym, dokonywanej przez Sprzedawcę na rzecz Kupującego.

§ 2

1. W okresie obowiązywania umowy Sprzedawca będzie sprzedawał, a Kupujący zakupi paliwa, o jakich mowa w § 1 w ilościach:

a/ olej napędowy	- 1.800.000 l
b/ benzyna bezołowiowa 95	- 100.000 l

2. Kupujący zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszej ilości paliwa niż wskazana wyżej, zgodnie z bieżącymi potrzebami eksploatacyjnymi.

§ 3

1. Sprzedaż odbywać się będzie na podstawie zamówień Kupującego dokonywanych w formie pisemnej /dopuszczalny fax/. Rozpoczęcie zamówień –.....r.
2. Termin dostawy paliwa - nie później niż w ciągu godz. od chwili złożenia zamówienia..... (szczegółowa treść tego punktu zostanie ustalona po wskazaniu przez sprzedawcę czasu dostawy).

§ 4

1. Towar dostarczany będzie transportem Sprzedawcy do magazynu Kupującego w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 13.00.
2. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczania paliwa wyłącznie z bieżącej produkcji.

§ 5

Zasady odbioru paliw:

1. Odbiór oleju napędowego (ON) i benzyny bezołowiowej 95 odbywać się będzie w magazynie Kupującego w Koninie przy ul. M. Dąbrowskiej 1a. Odbioru dokona komisja powołana przez Kupującego, w obecności uprawnionego przedstawiciela Sprzedawcy. Odbiór zostanie dokonany wg wskazań przymiaru sztywnego (w litrach rzeczywistych).
2. Na powyższą okoliczność sporządzony zostanie protokół odbioru paliw, w którym będzie zapisana rzeczywista ilość przyjętego paliwa. Protokół sporządzony zostanie w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Sprzedawca zobowiązany jest do każdej dostawy dołączyć aktualne świadectwo jakości bądź orzeczenie laboratoryjne z miejsca, z którego zostało paliwo dostarczone (oryginalny dokument lub jego kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do działania w imieniu Sprzedawcy).
4. Kupujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia (przed rozładunkiem autocysterny) kontroli wstępnej obejmującej:
 - sprawdzenie stanu plomb założonych na zawory spustowe autocysterny,
 - sprawdzenie czy autocysterna nie posiada uszkodzeń mechanicznych lub śladów wycieków,
 - sprawdzenie stanu czystości przewodów spustowych autocysterny,
 - sprawdzenie czy autocysterna odpowiada ogólnym przepisom BHP i ppoż.,
 - pobranie próbek paliwa z każdego zaworu spustowego autocysterny w celu dokonania oceny wzrokowej, czy paliwo jest klarowne, bez zawiesin, osadów ciał obcych, wody lub innych zanieczyszczeń.
5. Kupujący zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostarczonego produktu w przypadku:
 - nie dołączenia aktualnego świadectwa jakości bądź orzeczenia laboratoryjnego z miejsca, z którego paliwo zostało dostarczone,
 - zastrzeżeń wynikających z kontroli wstępnej, o której mowa w ust. 4, a w szczególności stwierdzenia obecności wody lub zanieczyszczeń w pobranych próbkach paliw,
 - dostarczenia produktu innego od zamawianego.
6. Raz na kwartał Kupujący na koszt Sprzedającego dokona analizy podstawowych parametrów paliw z próby pobranej podczas dostawy z cysterny samochodowej. Próba będzie pobierana komisyjnie i dostarczona do laboratorium przez Kupującego w zaplombowanej butelce z aktualną datą i podpisami komisji.
7. W razie wątpliwości co do jakości dostarczonego paliwa, Kupujący może w każdym czasie dokonać dodatkowego badania jego parametrów (niezależnie od częstotliwości, o której mowa w ust. 6) pobierając próbkę w sposób przewidziany w ust. 6 i przesyłając ją do laboratorium w celu zbadania zgodności z dostarczonym świadectwem jakości (orzeczeniem laboratoryjnym). W razie niezgodności właściwości próbki ze świadectwem jakości (orzeczeniem laboratoryjnym) koszty badania ponosi Sprzedawca. W przeciwnym

razie koszty badania ponosi Kupujący. Odstępstwo od wartości podanej w świadectwie lub orzeczeniu do 5 % traktowane jest jako błąd pomiaru i nie uzasadnia ponoszenia kosztów badania dodatkowego przez Sprzedawcę.

§ 6

Reklamacje:

1. W przypadku reklamacji ilościowej dostarczonego paliwa Kupujący wstrzyma zapłatę faktury do momentu prawidłowego wykonania umowy przez Sprzedawcę.
2. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowej Sprzedawca obowiązany jest odebrać na własny koszt wadliwe paliwo w celu jego wymiany na wolne od wad. Za wadliwe uznawane będzie paliwo nie posiadające parametrów wymaganych umową i wynikających z oferty Sprzedawcy.
3. Sprzedawca gwarantuje wymianę paliwa na wolne od wad oraz dostarczenie brakującego paliwa najpóźniej do godz. 11-ej następnego dnia po zgłoszeniu reklamacji.
4. W przypadku, gdy wadliwe paliwo zostanie wlane do zbiornika, gdzie jeszcze znajdowało się paliwo, Sprzedawca ponosi koszty wymiany całego paliwa, czyszczenia zbiorników oraz ponosi odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia w pojazdach wynikłe z zatankowania pojazdów paliwem niezgodnym ze złożoną przez Sprzedawcę ofertą.

§ 7

1. Cenę towaru strony ustalają na:

- olej napędowy	- zł netto za 1 l +% podatek VAT
- benzyna bezołowiowa 95	- zł netto za 1 l +% podatek VAT.

2. Łączna cena paliw objętych umową wynosi zł brutto.

3. Ustalona cena obejmuje koszty transportu do magazynu Kupującego.

§ 8

1. Cena paliw przy kolejnych dostawach może ulegać zmianom co nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

2. Cenę obliczać się będzie według następującego wzoru:

$$X = \frac{A \times B}{C}$$

gdzie:

X - cena netto dostawy w zł/l,

A - aktualna cena netto producenta w PLN/m³ przeliczona na litry według ceny zamieszczonej na jego stronie internetowej (www.....) na dzień dostawy,

B - cena ofertowa netto Sprzedawcy na dzień2018r. (§ 7 ust. 1),

C - cena netto w PLN/m³ przeliczona na litry według ceny producenta na dzień2018r. zamieszczonej na stronie internetowej (www.....).

3. Ceny określone we wzorze jako A i C przyjmowane będą do przeliczeń do trzech miejsc po przecinku. Natomiast ostateczna cena netto w zł/l określona we wzorze jako X zaokrąglana będzie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku:

- równa lub wyższa od 5 powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku o 1 w górę,
- mniejsza od 5 powoduje pozostawienie drugiej cyfry po przecinku bez zmian.

§ 9

1. Płatności Kupujący dokonywał będzie na podstawie faktury wystawionej przez Sprzedawcę po dokonaniu dostawy. Sprzedawcy wskaże na fakturze konkretną datę zapłaty, uwzględniając 30-dniowy termin od wystawienia faktury. Faktura nie zawierająca konkretnej daty zostanie Sprzedawcy zwrócona.

2. Zapłata nie może nastąpić przed faktycznym otrzymaniem towaru.

3. Brak zapłaty w terminie uprawnia Sprzedawcę do naliczania odsetek ustawowych.

§ 10

1. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za niemożliwość realizacji zamówień Kupującego.

2. W przypadku przekroczenia przez Sprzedawcę terminu przewidzianego w § 3 ust. 2 zapłaci on Kupującemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości niezrealizowanego w terminie zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Pierwszy dzień opóźnienia rozpoczyna się począwszy od pierwszej godziny przekroczenia terminu dostawy. Przez „dzień opóźnienia” rozumie się każde kolejne 24 godziny.

3. Kupujący może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym:

a) w razie braku realizacji zamówienia w terminie 48 godzin od przewidzianego terminu dostawy,

b) w przypadku co najmniej dwóch dostaw wadliwego paliwa,

c) w razie zaistnienia innych okoliczności, które wskazują na ryzyko zaprzestania dostaw, ich ograniczenia bądź zakłócenia ich płynności (np. wszczęcie wobec Sprzedawcy postępowania restrukturyzacyjnego lub upadłościowego).

4. Sprzedawca jest obowiązany udzielać Kupującemu na jego zapytanie bezzwłocznych i wiarygodnych wyjaśnień odnośnie sytuacji, które wpływają na ocenę czy zachodzą okoliczności przewidziane w ust. 3c) powyżej. Brak odpowiedzi w terminie 48 godzin uzasadnia przyjęcie przez Kupującego, że istnieją podstawy do rozwiązania umowy w trybie przewidzianym w ust.3.

5. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, o którym mowa w ust. 3 Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 25 % wartości brutto ostatnio zrealizowanej przez niego dostawy paliwa, a w przypadku gdyby odstąpienie nastąpiło przed pierwszą dostawą w wysokości 25 % wartości brutto zamówionego paliwa.

6. Karę w wysokości określonej wyżej w ust. 5 Sprzedawca zapłaci Kupującemu także wówczas, gdy Sprzedawca odstąpi od umowy lub umowa zostanie rozwiązana w jakikolwiek inny sposób niż przewidziany w ust. 3, z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy. Faktyczne zaprzestanie realizacji dostaw traktowane będzie jako odstąpienie od umowy przez Sprzedawcę.

7. Jeżeli szkoda będzie wyższa niż kara umowna przewidziana w powyższych ustępach, Kupujący będzie uprawniony do dochodzenia na ogólnych zasadach odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kary.

§ 11

Paliwo sprzedawane przez Sprzedawcę musi odpowiadać polskim normom (olej napędowy- PN EN 590:2013-12; benzyna bezołowiowa 95 – PN EN 229) dotyczącym paliw płynnych, wymaganiom jakościowym określonym w specyfikacji oraz przepisom branżowym (rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015roku, poz. 1680).

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od 01.01.2019r do 31.12.2019 roku.
2. W przypadku istotnego naruszenia postanowień umowy przez Sprzedawcę innego niż uprawniające do jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym, zwłaszcza w razie powtarzającego się dostarczania paliwa z opóźnieniem nie uprawniającym do jej natychmiastowego rozwiązania, Kupujący może ją rozwiązać z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 13

Do bieżących kontaktów związanych z realizacją umowy Kupujący upoważnia Kierownika Logistyki Pana Pawła Włodarczyka zaś Sprzedawca upoważnia W przypadku zmiany w/w osób strony zobowiązują się do wzajemnego poinformowania o tym fakcie.

§ 14

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w razie zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego (np. zmiana stawki podatku od towarów i usług), jeżeli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy. Umowa podlegać będzie zmianie w zakresie, w jakim zmiany są niezbędne do dostosowania umowy do zmienionych przepisów.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych w umowie odpowiednie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy, w tym zwłaszcza Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16

Spory dotyczące realizacji umowy lub w jakikolwiek sposób z nią związane lub z niej wynikające, nie wyłączając sporów związanych z odstąpieniem od umowy lub jej rozwiązaniem, zapłatą kar, odsetek lub odszkodowań, strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo według siedziby Kupującego.

§ 17

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy stron:

Sprzedawca:

Kupujący: